

Fluvius | **OPDRACHTHOUDENDE
VERENIGING**

JAARVERSLAG

BOEKJAAR 2023

Inhoudstafel

WOORD VOORAF	5
1 VERSLAG VAN DE RAAD VAN BESTUUR	7
2 VOORSTELLING VAN DE VENNOOTSCHAP	8
2.1 IDENTITEITSKAART (SITUATIE OP 31 DECEMBER 2023).....	8
2.2 SAMENSTELLING BESTUURSORGANEN (SITUATIE OP 31 DECEMBER 2023).....	10
3 ACTIVITEITENVERSLAG 2023	11
3.1 PERSONEEL.....	11
3.2 BESTUUR	15
3.3 FINANCIEEL	16
3.4 BELEID EN STRATEGIE 2024	19
4 TOEKOMSTVERWACHTINGEN	20
5 JAARREKENING	21
6 VERSLAG VAN DE COMMISSARIS	63

Woord vooraf

Beste lezer

Met dit jaarverslag blik Fluvius OV terug op het jaar 2023. Een jaar waarin met zorg de personeelsaangelegenheden voor de statutaire medewerkers van Fluvius werden behartigd en tegelijk verdere stappen werden gezet op de weg van de beleving van één-Fluvius-cultuur. Een parallelle, gestroomlijnde en op elkaar afgestemde behandeling van de personeelsstatuten die Fluvius kent, draagt hiertoe bij. De statutaire medewerkers staan immers schouder aan schouder met de contractuele medewerkers van Fluvius System Operator om de uitdagingen van vandaag en morgen in het energielandschap aan te gaan. Die uitdagingen zijn groot, maar er is heel veel 'goesting' om die samen realiseren.

Namens de Raad van Bestuur en het management spreek ik mijn waardering uit voor het vele werk van alle statutaire medewerkers. Ik dank elk van hen van harte voor hun inzet en bijdrage aan het welslagen van hun opdrachten. Zonder hun dagelijkse inzet zouden we niet aan de maatschappelijke verwachtingen die van ons bedrijf worden verlangd, kunnen voldoen.

Mijn dank gaat ook naar onze bestuurders en onze gemeenten, voor hun betrokkenheid in ons verhaal. In 2024 kunnen zij, net als in 2023, rekenen op de voortzetting van ons HR-beleid, met aandacht voor de gelijkwaardigheid van álle medewerkers van Fluvius. De Raad van Bestuur, het management en ikzelf kijken er alvast naar uit om de uitdagingen verder aan te gaan.



Wim Dries

Voorzitter Raad van Bestuur

1 Verslag van de Raad van Bestuur

Overeenkomstig de wettelijke, decretale en statutaire bepalingen brengen wij u verslag uit over de activiteiten van Fluvius Opdrachthoudende Vereniging tijdens het boekjaar 2023. In het activiteitenverslag vindt u de belangrijkste gebeurtenissen en evoluties van het voorbije jaar.

Tevens leggen wij u de jaarrekening (balans, resultatenrekening met commentaar en de toelichting, afgesloten per 31 december 2023) en ook de winstverdeling voor. Voor verdere informatie verwijzen wij naar het commentaar opgenomen in de jaarrekening en de bijlagen bij de jaarrekening.

Fluvius Opdrachthoudende Vereniging voerde het voorbije jaar geen werkzaamheden uit op het gebied van onderzoek en ontwikkeling.

Er werd geen gebruik gemaakt van betekenisvolle financiële instrumenten.

De Raad van Bestuur heeft geen kennis van bijzondere risico's of onzekerheden waarmee de vennootschap geconfronteerd wordt.

De Raad van Bestuur oordeelt dat de jaarrekening en het jaarverslag een volledige en getrouwe voorstelling zijn van de resultaten en de financiële positie van Fluvius Opdrachthoudende Vereniging.

De Raad van Bestuur stelt aan de algemene vergadering van aandeelhouders voor om de jaarrekening en de daarin opgenomen resultaatverwerking zoals voorgesteld, goed te keuren en kwijting te verlenen aan de bestuurders en de commissaris voor de uitoefening van hun mandaat.

Wat Fluvius Opdrachthoudende Vereniging betreft, zijn er geen vermeldingen genoteerd met betrekking tot het verkrijgen van eigen aandelen. Er is geen verwerving van aandelen van de moedervernootschap of door een dochtervennootschap.

De vereniging heeft geen bijkantoren.

De Raad van Bestuur

27 maart 2024

2 Voorstelling van de vennootschap

2.1 Identiteitskaart (situatie op 31 december 2023)

Naam	Fluvius Opdrachthoudende Vereniging
Vennootschapsvorm	Opdrachthoudende vereniging
Zetel	Trichterheideweg 8, 3500 Hasselt
Administratief adres	Brusselsesteenweg 199, 9090 Melle
Ondernemingsnummer	0201.311.226
Btw-nummer	BE 0201.311.226
Oprichtingsdatum	1 juli 1930, bekendgemaakt in het Belgisch Staatsblad van 15 oktober 1930, onder nummer 14.808, goedgekeurd bij koninklijk besluit van 8 augustus 1930
Huidige statuten	Statuten voor het laatst gewijzigd bij beslissing van de Buitengewone Algemene Vergadering van 23 december 2020, notariële akte gepubliceerd in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad van 18 februari 2021 onder nummer 21022429

Aandeelhouders

Aartselaar	Grobbendonk	Kortesseem	Opwijk
Alken	Halen	Laakdal	Oudenburg
Antwerpen	Ham	Lanaken	Oud-Heverlee
As	Hamont-Achel	Landen	Oudsbergen
Asse	Harelbeke	Langemark-Poelkapelle	Peer
Beerse	Hasselt	Ledegem	Pelt
Begijnendijk	Hechtel-Eksel	Lendelede	Pepingen
Bekkevoort	Heers	Lennik	Riemst
Beringen	Hemiksem	Leopoldsburg	Roosdaal
Bilzen	Herk-de-Stad	Lichtervelde	Sint-Truiden
Bocholt	Herne	Liedekerke	Stabroek
Boechout	Herstappe	Lille	Staden
Borgloon	Heusden-Zolder	Linter	Steenokkerzeel
Bree	Hoeselt	Lommel	Tessengerlo
Diepenbeek	Holsbeek	Lubbeek	Tielt-Winge
Diest	Hooglede	Lummen	Tongeren
Diksmuide	Houthalen-Helchteren	Maaseik	Torhout
Dilbeek	Houthulst	Maasmechelen	Tremelo
Dilsen-Stokkem	Ichtegem	Machelen	Vilvoorde
Essen	Ingelmunster	Meise	Voeren

Galmaarden	Izegem	Merchtem	Vosselaar
Geetbets	Jabbeke	Merksplas	Wellen
Genk	Kampenhout	Middelkerke	Wevelgem
Gingelom	Kapellen	Moorslede	Zelzate
Gistel	Kinrooi	Niel	Zonhoven
Glabbeek	Koekelare	Nieuwerkerken	Zoutleeuw
Gooik	Kortemark	Nieuwpoort	Zutendaal
Grimbergen	Kortenaken	Nijlen	

2.2 Samenstelling bestuursorganen (situatie op 31 december 2023)

Raad van Bestuur

Wim Dries	Voorzitter
Ine Franssen	Ondervoorzitter
Geert Cluckers	Bestuurder
Jan Dalemans	Bestuurder
Lies Laridon	Bestuurder
Adinda Van Gerven	Bestuurder
Patrick Vandijck	Lid met raadgevende stem
Bruce Almey	Secretaris
Frank Vanbrabant en Ilse Van Belle	Toelichters

Commissaris

EY Bedrijfsrevisoren BV
Pauline Van Pottelsberghelaan 12, 9051 Gent, België

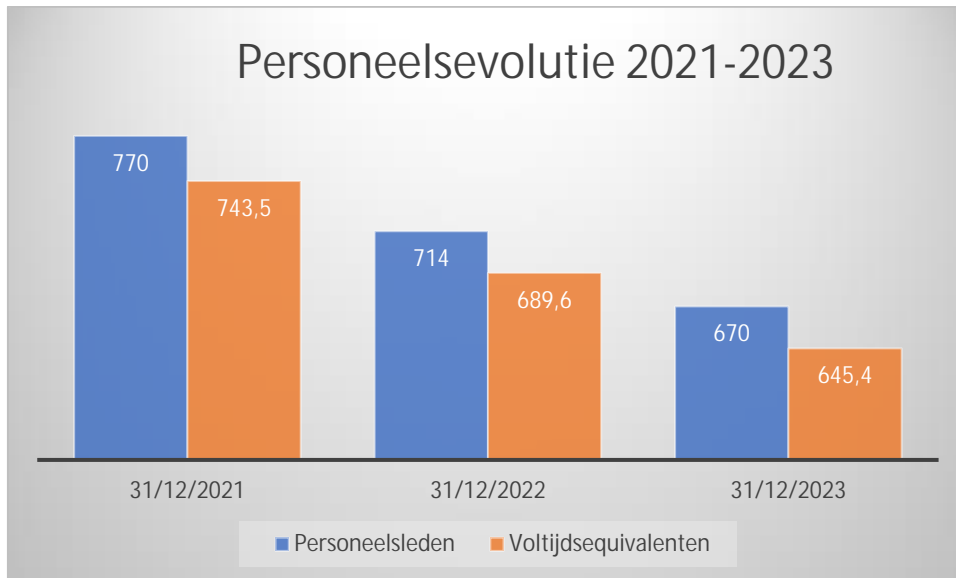
Vertegenwoordigd door

Marnix Van Dooren - Vaste vertegenwoordiger van Marnix Van Dooren & Co BV

3 Activiteitenverslag 2023

3.1 Personeel

Evolutie



Sociale Programmatie

De besprekingen omtrent de sociale programmatie voor de periode 2024 – 2025 zijn nog lopende. Echter in het kader van de gelijke benadering en waardering van al onze medewerkers (statutairen en contractuelen) werd reeds, in onderling akkoord met de betrokken vakorganisaties, een voorafname gedaan met betrekking tot de toekenning van een koopkrachtpremie.

Toekenning van een koopkrachtpremie in de vorm van elektronische consumptiecheques

De koopkrachtpremie onder de vorm van consumptiecheques en met sociaal en fiscaal gunstig statuut, werd eind 2023 beslist. Deze premie, in de privésector toegekend voor bedrijven die tijdens de afgelopen crisis goede resultaten behaalden, kan ook in de openbare sector worden toegekend. Over de toekenning van de koopkrachtpremie werd, zoals wettelijk verplicht, onderhandeld binnen het bevoegde onderhandelingscomité.

Vrijwillige uitstap uit de wacht

Op voorstel van de werkgever werd met ingang vanaf 1 juli 2023 de mogelijkheid voorzien tot vrijwillige uitstap uit de wacht vóór de uitstap of de vroegste pensioendatum.

Dergelijk systeem bestond al langer. Vroeger was het zo dat iedere medewerker op 60 jaar op pensioen kon gaan en bijkomend was het mogelijk om 1 jaar vroeger, dus op 59-jarige leeftijd, het bedrijf te verlaten mits gereduceerd loon. Voor bepaalde, voornamelijk technische, functies was het mogelijk om 3 jaar eerder uit de

wachtdienst te stappen. Toen de wetgeving werd gewijzigd en de pensioenleeftijd individueel werd bepaald op basis van een aantal parameters, kon het bestaande systeem niet langer globaal toegepast worden. Na onderhandelingen met de vakorganisaties werden de toepassingsmodaliteiten aanvaard en kan voor bepaalde functies een statutaire medewerker op vrijwillige basis ervoor kiezen om en aantal jaar voorafgaand aan een uitstap of aan de vroegst mogelijke pensioendatum, uit de wacht te stappen.

Actualisatie rechtspositieregelingen

Ingevolge het akkoord met de vakbonden werden de respectievelijke rechtspositieregelingen geactualiseerd vanaf 1 januari 2024. Deze actualisaties betreffen:

- De invoering van een kwalitatief wederzijds terugkoppelingsbeleid.
- Het schrappen van het bestaande systeem van jaarlijkse evaluatie in alle rechtspositieregelingen.
- Het invoeren van een nieuw loonbeleid voor de rechtspositieregelingen ex-lveg, ex-PBE en ex-Infrac West ná 2004.
- Het invoeren van standplaatswijzigingsregeling omwille van sluiting enkel voor de rechtspositieregelingen waar er nog geen regeling voorzien was, dus voor rechtspositieregelingen ex-lveg, ex-PBE en ex-Infrac West ná 2004.
- Het invoeren van de keuzemogelijkheid personeelskorting bij de energieleverancier (elektriciteit, gas en warmtenetten).

Door de loskoppeling van de evaluatiescore en de verloning voor de statutaire medewerkers, staan we opnieuw een stap dichterbij de vooropgestelde uniforme aanpak voor alle medewerkers. Belangrijk hierbij is dat er blijvend een kwalitatieve feedback aan elke medewerker wordt gegeven.

Goedkeuring van loonbarema's RPR Infrac West na 2004

Bij de overname door Infrac West van de medewerkers van 'ETIZ' (Autonoom Gemeentebedrijf Elektriciteitsnet Izegem) in 2012 werd beslist om deze medewerkers als statutair aan te stellen in de barema's van het RPR Infrac West na 2004. Bij de aanstelling van de ETIZ-medewerkers werd enkel hun aanwervingsbarema goedgekeurd en niet de toekomstige loonbarema's. Dit werd ondertussen rechtgezet waardoor een correcte administratieve aangifte kan gebeuren.

Hernieuwing detachingsdossier ORES

In overeenstemming met de rechtspositieregelingen binnen Fluvius OV kunnen statutaire personeelsleden gedetacheerd worden naar een publieke of private onderneming.

De bestaande overeenkomst voor detachering naar ORES sc werd verlengd voor PBE-statutairen tot aan de pensionering van de vier betrokken personeelsleden.

Deze overeenkomst is kostenneutraal.

Evaluatiecyclus en variabele verloning

Naar jaarlijkse gewoonte keurde de Raad van Bestuur een aantal baremaverhogingen goed ingevolge de evaluatiecyclus 2023. Het betreft 10 medewerkers ressorterend onder de diverse personeelsstatuten binnen Fluvius OV.

Binnen de distributienetbeheerders (DNB's) van ex-Infracx geldt een systeem voor variabele verloning voor statutaire kaderleden gebaseerd op de jaarlijkse evaluaties. De Raad van Bestuur hechtte zijn goedkeuring aan de uitkering van variabele verloningen voor 2023 aan 83 kaderleden van Fluvius OV voor een totaalbedrag van 587.519 euro (basis 100).

Voor de toekenning van de variabele verloning voor het jaar 2023 belooft het uit te keren bedrag minder dan 75% van het maximum maximum, hetgeen dus binnen de gestelde regels valt.

Realisatie van een snel datanetwerk – project Tramontana

Telenet Group Holding NV en Fluvius System Operator hadden op 19 juli 2022 een bindend akkoord gesloten om samen de stap te zetten in de realisatie van het datanetwerk van de toekomst.

Zowel Telenet als Fluvius brachten hun bestaande HFC-netwerk (hybride glasvezel-coax) en hun bestaande glasvezelactiva onder in een zelfstandig datanetbedrijf, Wyre. Wyre kon finaal van start gaan vanaf 1 juli 2023 en staat in voor de realisatie van snel internet voor elke Vlaming, hoofdzakelijk via de introductie van glasvezel tot in de woning en dit zowel in landelijk als stedelijk gebied.

Er is geen enkele verplichting voor personeelsleden van Fluvius (zowel Fluvius System Operator als Fluvius OV) om over te stappen naar Wyre. Wel kregen de betrokken werknemers de kans om vrijwillig te solliciteren bij Wyre. De 55 Fluvius OV-personeelsleden van de huidige kabelactiviteiten die niet naar Wyre overstapten, krijgen bij Fluvius alle kansen op omscholing en een nieuwe job in het kader van de energietransitie. Door intensieve begeleiding vanuit HR, zijn er nog slechts 3 personeelsleden van de geïmpacteerde Telco-medewerkers die geheroriënteerd dienen te worden naar een nieuwe functie in de werkmaatschappij. Dit op basis van grondige, individuele informatie rond de jobmogelijkheden en via maximale afstemming met de werknemer. Er blijft aandacht gaan om via maximale afstemming met de betrokken werknemers een goede invulling te kunnen geven.

Great place to work

In 2023 behaalde Fluvius het internationaal erkende Great Place to Work-certificaat. In een medewerkersbevraging werd gepeild naar de mate waarin medewerkers het management vertrouwen, in hoeverre ze trots zijn op wat ze zelf doen en wat het bedrijf betekent voor de maatschappij en in welke mate ze ook onderling plezier maken en mekaar als vrienden beschouwen. 87% van de Fluviusers vulden de bevraging in. Zij gaven ons bedrijf een eindscore van 74%, ten opzichte van de 70%-norm. Bijna 9 op 10 Fluviusers vat bovendien samen dat ze Fluvius écht een hele goede organisatie vinden om voor te werken,

en dat ze Fluvius aan anderen zouden aanraden als werkgever. Onze medewerkers ervaren ons bedrijf dus echt als een 'Geweldige Werkplek'.

De tevredenheid steeg op alle bevroagde onderwerpen. Opvallend sterk gestegen is het vertrouwen dat Fluviusers schenken aan het management, en zij bevestigen daarmee dat ze het Fluvius-management geloofwaardig, eerlijk en uitgesproken respectvol vinden. Fluviusers vinden van zichzelf dat ze hele trotse ambassadeurs zijn, en uitmunten in onderling kameraadschap. Ze prijzen ook de non-discriminerende houding, de zorg en ondersteuning die ze krijgen, de gastvrijheid naar nieuwe medewerkers toe, het telewerkbeleid, de sfeer binnen teams en binnen het hele bedrijf en de inzet op cultuur.

Deze resultaten bestendigen door te blijven inzetten op diezelfde positieve beleving naar de toekomst toe is alvast een belangrijke uitdaging voor de toekomst.

3.2 Bestuur

Raad van Bestuur

Er werden in de loop van het boekjaar 2023 geen wijzigingen doorgevoerd inzake de samenstelling van de Raad van Bestuur.

Vervanging algemeen directeur

Op de Raad van Bestuur van 27 mei 2020 werd reeds beslist dat de heer Frank Vanbrabant de heer Eric Beliën zou opvolgen als algemeen directeur van Fluvius OV en dit vanaf 1 juli 2023. Door de pensionering van de heer Beliën per 1 juli 2023 werd de vervanging een feit. Als gevolg hiervan werd de naam van de heer Eric Beliën ook geschrapt uit de lijst van volmachtdragers die is opgenomen in het algemeen volmachtenreglement.

Herbenoeming van de Commissaris

Onmiddellijk na de Algemene Vergadering over het boekjaar 2022 verviel het mandaat van EY Bedrijfsrevisoren BV als Commissaris van Fluvius Opdrachthoudende Vereniging.

De Algemene Vergadering heeft op 7 juni 2023 EY herbenoemd als Commissaris van Fluvius Opdrachthoudende Vereniging voor een periode van 3 jaar, namelijk voor de boekjaren 2023, 2024 en 2025, aan dezelfde voorwaarden als voorheen, met als vertrekbasis het laatste geïndexeerd aangerekende bedrag van de basisvergoeding van 12.900 euro (exclusief btw en IBR-onkosten, jaarlijks indexeerbaar).

3.3 Financieel

Hierna volgt een beknopte beschrijving van de krachtlijnen van de jaarrekening van Fluvius Opdrachthoudende Vereniging afgesloten op 31 december 2023.

Balans

- De balans per 31 december 2023 sluit met een totaal van activa en passiva van 29.192.505,31 euro, of een toename met 446.518,39 euro (+1,55% in vergelijking met het balanstotaal per eind 2022).
- Op de passivazijde blijft het eigen vermogen stabiel op 26.641,81 euro.
- Fluvius Opdrachthoudende Vereniging heeft geen langlopende schulden (d.i. met een looptijd langer dan één jaar).
- De kortlopende schulden (29.039.689,48 euro per 31 december 2023) stegen met 2.265.344,37 euro (+8,46%) in vergelijking met eind 2022.

Resultatenrekening

In de resultatenrekening, die werd afgesloten op 31 december 2023, werd een omzet geboekt van 106.752.895,92 euro (boekjaar 2022: 104.623.345,08 euro), of een stijging met 2,04%. De bedrijfswinst, dit is het verschil tussen de bedrijfskosten en de bedrijfsopbrengsten, bedroeg voor het boekjaar 2023 1.157.926,06 euro (boekjaar 2022: 1.325.981,90 euro).

De belangrijkste rubrieken van de bedrijfskosten zijn: loonkosten statutair personeel en jaarlijkse bijkomende dotatie pensioenen.

Verder in dit jaarverslag vindt u de volledige integrale financiële rapportering over het boekjaar 2023 volgens de geldende Belgische boekhoudnormen.

Het resultaat van Fluvius Opdrachthoudende Vereniging bedraagt, omwille van de doorrekening naar Fluvius System Operator, 0 euro en bestaat uit een bedrijfsresultaat van 1.157.926,06 euro en een financieel resultaat van 169.981,37 euro. De belastingen op het resultaat bedragen 1.327.907,43 euro.

Pensioenen

Alle medewerkers van Fluvius OV (bestaande uit het vastbenoemd personeel van ex-Infrac en ex-Integan), hebben een toegezegde pensioenregeling. Deze regeling dateert van de periode dat ze gedetacheerd waren aan hun vroegere Opdrachthoudende Vereniging, waardoor er bijgevolg verschillende voorwaarden zijn per medewerker.

De totale pensioenverplichtingen voor het statutair personeel van Fluvius OV bedraagt 281,29 miljoen euro en werd berekend op basis van IAS19.

Deze verplichtingen worden verdeeld en ten laste gelegd van de oorspronkelijke distributienet-beheerders als volgt:

Fluvius Limburg	147,54 miljoen euro
Fluvius West	56,76 miljoen euro
PBE	27,41 miljoen euro
Fluvius Antwerpen (deel ex-Iveg)	35,93 miljoen euro
Fluvius Antwerpen (deel ex-Integan)	13,65 miljoen euro

Omwille van de volledige doorrekening van kosten en opbrengsten is er bij Fluvius OV geen winst en bijgevolg ook geen uitkering aan de vennoten.

Verhoging patronale basisbijdrage pensioenen statutaire medewerkers vanaf 1 januari 2024

Bij het Koninklijk besluit van 17 juni 2022 (publicatie 30 juni 2022) werd in het kader van de budgettaire situatie van het Gesolidariseerd Pensioenfonds van de provinciale en plaatselijke besturen en de lokale politiezones beslist om de basispensioenbijdragevoet voor het jaar 2024 vast te stellen op 45,00%, zijnde 37,50% patronale pensioenbijdrage en 7,50% persoonlijke pensioenbijdrage.

Het betreft opnieuw een verhoging van 1,00% en deze verhoging valt ten laste van de patronale pensioenbijdrage.

Aan de Raden van Bestuur van Infrac West (nu Fluvius West), PBE, Iveg (nu Fluvius Antwerpen) en Fluvius OV (vroegere Infrac Limburg) werd in december 2018 voorgesteld om zich te aligneren met de door de (lokale) openbare besturen toegepaste basisbijdragevoet die toen 41,50% bedroeg (7,50% persoonlijke bijdrage + 34,00% patronale bijdrage). Samen met de jaarlijkse bijkomende dotaties aan de pensioenreserves droeg deze verhoging van de normale patronale bijdragen bij om de dekkingsgraden te verhogen en zo de toekomstige verplichting (o.a. responsabiliseringsbijdrage) sneller te financieren. Het is aan te raden zich te blijven aligneren op de door de (lokale) openbare besturen toegepaste basisbijdragevoet.

Op basis van de statutaire personeelsleden en de loongegevens over januari tot en met december 2023 geeft dit een geraamd kostenverhogend effect op de (endogene) kosten 2024 van Fluvius OV van 532.239,83 euro:

- Fluvius Antwerpen: 69.331,94 euro
- Fluvius West: 70.888,92 euro
- PBE: 33.233,20 euro
- Fluvius Limburg: 358.785,77 euro

Begroting 2024

Het budget 2024 bedraagt 93.045.000 euro en wordt gevormd door de integrale kost verbonden aan de lonen, de pensioenen en andere personeelskosten m.b.t. deze gesloten populatie van statutaire medewerkers ter beschikking gesteld aan Fluvius System Operator cv (91.735.000 euro), diensten en diverse goederen (458.000 euro) en belastingen (852.000 euro). Deze kosten worden integraal doorgerekend aan Fluvius System Operator.

Vennootschapsbelasting

Voor Fluvius Opdrachthoudende Vereniging noteren we een belastingdruk van 1.327.907,43 euro in 2023. Dit heeft betrekking op verworpen uitgaven.

Vergoeding aan de bestuurders en de Commissaris-Revisor

De remuneratie van de bestuurders van de vennootschap is gebaseerd op een presentiegeld van 249,95 euro voor januari-december 2023, per effectief bijgewoonde zitting. Dit bedrag is gebaseerd op de hoogste vergoeding die aan gemeenteraadsleden kan worden uitgekeerd.

De reisvergoeding voor de bestuurders voor hun verplaatsing naar en van de plaats van de vergaderingen van de Raad van Bestuur bedroeg in 2023 0,40 euro per kilometer voor het eerste semester en 0,42 euro per kilometer vanaf 1 juli 2023.

In totaal werd in 2023 aan de bestuurders globaal een bruto presentiegeld toegekend van 17 246,55 euro en een kilometervergoeding van 66,40 euro.

De vergoeding voor de werkzaamheden van de Commissaris-Revisor van de onderneming tijdens het exploitatiejaar 2023 bedraagt 20.279,45 euro (inclusief btw).

3.4 Beleid en strategie 2024

Op de Buitengewone Algemene Vergadering van 6 december 2023 werden het beleid en de strategie voor het komende jaar uiteengezet.

Voortzetting HR-beleid als pijler voor de uniforme Fluvius-cultuur

Ook in 2024 wordt er verder continu ingezet op een globaal HR-beleid als ondersteunende pijler, om finaal tot één Fluvius-cultuur te komen. Zowel bij actualisaties van bestaande, als bij de invoering van nieuwe HR-concepten en processen, trachten we maximaal uniform te werken over alle personeelsstatuten heen. Uiteraard, dit met inachtneming van de wettelijke context waarin de statutaire werknemers worden tewerkgesteld. De diversiteit inzake de rechtspositieregelingen en de specificiteit inzake overleg en onderhandeling met de werknemersvertegenwoordiging, binnen de opdrachthoudende vereniging, worden hierbij steeds gerespecteerd.

Verdere inzet op het 'Nieuwe Werken'

Onder de ruime noemer van het 'Nieuwe Werken' wordt de werkomgeving in 2024 verder hertekend. Het thuiswerk is ondertussen sterk ingebed in de organisatie. In alle teams werden, via het 'teamcharter', duidelijke afspraken gemaakt inzake het digitaal werken naast de noodzakelijke momenten van fysiek overleg. De efficiënte en effectieve jobinvulling en de kwalitatieve dienstverlening naar de klant blijven hierbij steeds de vertrekbasis.

Ook in de kantoren werd het landschap hertekend rekening houdende met deze nieuwe hybride vorm van arbeid. Naast de belangrijke positieve impact die dit alles heeft inzake de mobiliteitsproblematiek, wordt hiermee ook verder tegemoet gekomen aan de vraag naar meer zelfregulering voor de werknemer. Binnen de bestaande structuren voor werknemersoverleg wordt dit nieuwe werken periodiek geëvalueerd.

Borging van kennis en kunde

Gezien de statutaire tewerkstelling reeds langer geleden werd stopgezet, daalt het aantal statutairen binnen Fluvius, mede door de demografische realiteit (gemiddeld oudere populatie), zeer snel. Anticiperend op deze uitstroom zoekt HR daarom intensief op de arbeidsmarkt de nodige versterking door jonge, vooral STEM-profielen, waardoor de kennis en competenties geborgd blijven voor de toekomst.

4 Toekomstverwachtingen

Belangrijke gebeurtenissen na de sluiting van de jaarrekening 2023

Er zijn geen andere belangrijke gebeurtenissen na de sluiting van de jaarrekening te vermelden die een impact kunnen hebben op de rekeningen.

5 Jaarrekening

**JAARREKENING EN/OF ANDERE OVEREENKOMSTIG HET WETBOEK
VAN VENNOOTSCHAPPEN EN VERENIGINGEN NEER TE LEGGEN
DOCUMENTEN**

IDENTIFICATIEGEGEVENS (op datum van neerlegging)NAAM: **FLUVIUS OV**Rechtsvorm¹: **Coöperatieve vennootschap**Adres: **TRICHTERHEIDEWEG**Nr.: **8**Postnummer: **3500**Gemeente: **Hasselt**Land: **België**Rechtspersonenregister (RPR) - Ondernemingsrechtbank van **Antwerpen, afdeling Hasselt**Internetadres²:E-mailadres²:

Ondernemingsnummer

0201.311.226

DATUM **04-11-2014** van de neerlegging van het recentste stuk dat de datum van bekendmaking van de oprichtingsakte en van de akte tot statutenwijziging vermeldt.

Deze neerlegging betreft³:

de JAARREKENING in **EURO**⁴ goedgekeurd door de algemene vergadering van **05-06-2024**

de ANDERE DOCUMENTEN

met betrekking tot

het boekjaar dat de periode dekt van **01-01-2023** tot **31-12-2023**

het vorig boekjaar van de jaarrekening van **01-01-2022** tot **31-12-2022**

De bedragen van het vorige boekjaar zijn / zijn niet⁵ identiek met die welke eerder openbaar werden gemaakt.

Totaal aantal neergelegde bladen: **34**

Nummers van de secties van het standaardmodel die niet werden neergelegd

omdat ze niet dienstig zijn: 6.1, 6.2.1, 6.2.2, 6.2.3, 6.2.4, 6.2.5, 6.3.2, 6.3.3, 6.3.4, 6.3.5, 6.3.6, 6.4.1, 6.4.2, 6.5.1, 6.5.2, 6.7.2, 6.8, 6.14, 6.17, 6.18.2, 7, 8, 9, 12, 13, 14, 15

Handtekening
(naam en hoedanigheid)

Handtekening
(naam en hoedanigheid)

1 In voorkomend geval wordt na de rechtsvorm "in vereffening" vermeld.

2 Facultatieve vermelding.

3 Aanvinken van het (de) gepaste vak(ken).

4 Indien nodig, aanpassen van de eenheid en munt waarin de bedragen zijn uitgedrukt.

5 Schrappen wat niet van toepassing is.

**LIJST VAN DE BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN
COMMISSARISSEN EN VERKLARING BETREFFENDE EEN
AANVULLENDE OPDRACHT VOOR NAZICHT OF CORRECTIE**

LIJST VAN DE BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN COMMISSARISSEN

VOLLEDIGE LIJST met naam, voornamen, beroep, woonplaats (adres, nummer, postnummer en gemeente) en functie in de vennootschap

Cluckers Geert

Drie Lindekensersf 4, 3290 Diest, België

Mandaat: Bestuurder, begin: 29-03-2019

Dalemans Jan

Hasseltsebaan 192, 3940 Hechtel-Eksel, België

Mandaat: Bestuurder, begin: 29-03-2019

Dries Wim

Mispelaarstraat 44, 3600 Genk, België

Mandaat: Voorzitter van de Raad van Bestuur, begin: 29-03-2019

Franssen Ine

Zandbergerstraat 81, 3680 Maaseik, België

Mandaat: Bestuurder, begin: 02-12-2020

Laridon Lies

Ijzerlaan 58, 8600 Diksmuide, België

Mandaat: Bestuurder, begin: 29-03-2019

Van Gerven Adinda

Leeuweriklaan 2, 2930 Brasschaat, België

Mandaat: Bestuurder, begin: 29-03-2019

Vandijck Patrick

Tolkamerstraat 12, 3473 Waanrode, België

Mandaat: Bestuurder, begin: 02-12-2020

EY Bedijfsrevisoren BV 0446.334.711

Pauline Van Pottelsberghelaan 12, 9051 Sint-Denijs-Westrem, België

Lidmaatschapsnummer: B00160

Mandaat: Commissaris, begin: 07-06-2023

Vertegenwoordigd door:

1 Van Dooren Marnix ((Vaste vertegenwoordiger van Marnix Van Dooren & Co BV)

Pauline Van Pottelsberghelaan 12 9051 Sint-Denijs-Westrem België

, Lidmaatschapsnummer: A01753

VERKLARING BETREFFENDE EEN AANVULLENDE OPDRACHT VOOR NAZICHT OF CORRECTIE

Het bestuursorgaan verklaart dat geen enkele opdracht voor nazicht of correctie werd gegeven aan iemand die daar wettelijk niet toe gemachtigd is met toepassing van de artikel 5 van de wet van 17 maart 2019 betreffende de beroepen van accountant en belastingadviseur.

De jaarrekening werd / werd niet * geverifieerd of gecorrigeerd door een gecertificeerd accountant of door een bedrijfsrevisor die niet de commissaris is.

In bevestigend geval, moeten hierna worden vermeld: naam, voornamen, beroep en woonplaats van elke gecertificeerde accountant of bedrijfsrevisor en zijn lidmaatschapsnummer bij zijn Instituut, evenals de aard van zijn opdracht:

- A. Het voeren van de boekhouding van de vennootschap **,
- B. Het opstellen van de jaarrekening **,
- C. Het verifiëren van de jaarrekening en/of
- D. Het corrigeren van de jaarrekening.

Indien taken bedoeld onder A. of onder B. uitgevoerd zijn door accountants of door fiscaal accountants, kunnen hierna worden vermeld: naam, voornamen, beroep en woonplaats van elke accountant of fiscaal accountant en zijn lidmaatschapsnummer bij het Instituut van de Belastingadviseurs en de Accountants (IBA), evenals de aard van zijn opdracht.

Naam, voornamen, beroep en woonplaats	Lidmaatschapsnummer	Aard van de opdracht (A, B, C en/of D)

* Schrapen wat niet van toepassing is.

** Facultatieve vermelding.

JAARREKENING

BALANS NA WINSTVERDELING

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
ACTIVA				
OPRICHTINGSKOSTEN	6.1	20		
VASTE ACTIVA		21/28	491.180	491.180
Immateriële vaste activa	6.2	21		
Materiële vaste activa	6.3	22/27	235.499	235.499
Terreinen en gebouwen		22	235.499	235.499
Installaties, machines en uitrusting		23		
Meubilair en rollend materieel		24		
Leasing en soortgelijke rechten		25		
Overige materiële vaste activa		26		
Activa in aanbouw en vooruitbetalingen		27		
Financiële vaste activa	6.4 / 6.5.1	28	255.681	255.681
Verbonden ondernemingen	6.15	280/1		
Deelnemingen		280		
Vorderingen		281		
Ondernemingen waarmee een deelnemingsverhouding bestaat	6.15	282/3		
Deelnemingen		282		
Vorderingen		283		
Andere financiële vaste activa		284/8	255.681	255.681
Aandelen		284	255.681	255.681
Vorderingen en borgtochten in contanten		285/8		

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
VLOTTENDE ACTIVA		29/58	<u>28.701.325</u>	<u>28.254.807</u>
Vorderingen op meer dan één jaar		29		
Handelsvorderingen		290		
Overige vorderingen		291		
Vorraden en bestellingen in uitvoering		3		
Vorraden		30/36		
Grond- en hulpstoffen		30/31		
Goederen in bewerking		32		
Gereed product		33		
Handelsgoederen		34		
Onroerende goederen bestemd voor verkoop		35		
Vooruitbetalingen		36		
Bestellingen in uitvoering		37		
Vorderingen op ten hoogste één jaar		40/41	25.322.633	25.091.758
Handelsvorderingen		40	15.390.154	17.181.710
Overige vorderingen		41	9.932.480	7.910.048
Geldbeleggingen	6.5.1 / 6.6	50/53		
Eigen aandelen		50		
Overige beleggingen		51/53		
Liquide middelen		54/58	452	71.126
Overlopende rekeningen	6.6	490/1	3.378.240	3.091.922
TOTAAL VAN DE ACTIVA		20/58	29.192.505	28.745.987

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
PASSIVA				
EIGEN VERMOGEN				
		10/15	<u>26.642</u>	<u>26.642</u>
Inbreng	6.7.1	10/11	24.393	24.393
Beschikbaar		110	24.393	24.393
Onbeschikbaar		111		
Herwaarderingsmeerwaarden				
		12		
Reserves				
		13	2.248	2.248
Onbeschikbare reserves		130/1		
Statutair onbeschikbare reserves		1311		
Inkoop eigen aandelen		1312		
Financiële steunverlening		1313		
Overige		1319		
Belastingvrije reserves		132		
Beschikbare reserves		133	2.248	2.248
Overgedragen winst (verlies)	(+)/(-)	14		
Kapitaalsubsidies				
		15		
Voorschot aan de vennoten op de verdeling van het netto-actief ⁶		19		
VOORZIENINGEN EN UITGESTELDE BELASTINGEN				
		16	<u> </u>	<u> </u>
Voorzieningen voor risico's en kosten				
		160/5		
Pensioenen en soortgelijke verplichtingen		160		
Belastingen		161		
Grote herstellings- en onderhoudswerken		162		
Milieuverplichtingen		163		
Overige risico's en kosten	6.8	164/5		
Uitgestelde belastingen				
		168		

⁶ Bedrag in mindering te brengen van de andere bestanddelen van het eigen vermogen.

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
SCHULDEN		17/49	<u>29.165.864</u>	<u>28.719.345</u>
Schulden op meer dan één jaar	6.9	17		
Financiële schulden		170/4		
Achtergestelde leningen		170		
Niet-achtergestelde obligatieleningen		171		
Leasingschulden en soortgelijke schulden		172		
Kredietinstellingen		173		
Overige leningen		174		
Handelsschulden		175		
Leveranciers		1750		
Te betalen wissels		1751		
Vooruitbetalingen op bestellingen		176		
Overige schulden		178/9		
Schulden op ten hoogste één jaar	6.9	42/48	29.039.689	26.774.345
Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen		42		
Financiële schulden		43		
Kredietinstellingen		430/8		
Overige leningen		439		
Handelsschulden		44	1.320.644	827.573
Leveranciers		440/4	1.320.644	827.573
Te betalen wissels		441		
Vooruitbetalingen op bestellingen		46		
Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten	6.9	45	26.041.624	24.466.598
Belastingen		450/3	6.039.005	6.563.003
Bezoldigingen en sociale lasten		454/9	20.002.619	17.903.595
Overige schulden		47/48	1.677.422	1.480.174
Overlopende rekeningen	6.9	492/3	126.174	1.945.000
TOTAAL VAN DE PASSIVA		10/49	29.192.505	28.745.987

⁶ Bedrag in mindering te brengen van de andere bestanddelen van het eigen vermogen.

RESULTATENREKENING

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Bedrijfsopbrengsten		70/76A	131.961.979	131.247.702
Omzet	6.10	70	106.752.896	104.623.345
Voorraad goederen in bewerking en gereed product en bestellingen in uitvoering: toename (afname) (+)/(-)		71		
Geproduceerde vaste activa		72		
Andere bedrijfsopbrengsten	6.10	74	2.379.676	1.677.623
Niet-recurrente bedrijfsopbrengsten	6.12	76A	22.829.407	24.946.734
Bedrijfskosten		60/66A	130.804.053	129.921.720
Handelsgoederen, grond- en hulpstoffen		60		
Aankopen		600/8		
Voorraad: afname (toename) (+)/(-)		609		
Diensten en diverse goederen		61	873.718	776.451
Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen (+)/(-)	6.10	62	107.097.946	104.196.032
Afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa		630		
Waardeverminderingen op voorraden, op bestellingen in uitvoering en op handelsvorderingen: toevoegingen (terugnemingen) (+)/(-)	6.10	631/4		
Voorzieningen voor risico's en kosten: toevoegingen (bestedingen en terugnemingen) (+)/(-)	6.10	635/8		
Andere bedrijfskosten	6.10	640/8	2.982	2.503
Als herstructureringskosten geactiveerde bedrijfskosten (-)		649		
Niet-recurrente bedrijfskosten	6.12	66A	22.829.407	24.946.734
Bedrijfswinst (Bedrijfsverlies)		9901	1.157.926	1.325.982

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Financiële opbrengsten		75/76B	201.129	37.579
Recurrente financiële opbrengsten		75	201.129	37.579
Opbrengsten uit financiële vaste activa		750	7.540	
Opbrengsten uit vlottende activa		751	193.589	37.579
Andere financiële opbrengsten	6.11	752/9		
Niet-recurrente financiële opbrengsten	6.12	76B		
Financiële kosten		65/66B	31.147	27.982
Recurrente financiële kosten	6.11	65	31.147	27.982
Kosten van schulden		650	30.651	26.980
Waardeverminderingen op vlottende activa andere dan voorraden, bestellingen in uitvoering en handelsvorderingen: toevoegingen (terugnemingen) (+)/(-)		651		
Andere financiële kosten		652/9	496	1.003
Niet-recurrente financiële kosten	6.12	66B		
Winst (Verlies) van het boekjaar vóór belasting	(+)/(-)	9903	1.327.907	1.335.579
Onttrekking aan de uitgestelde belastingen		780		
Overboeking naar de uitgestelde belastingen		680		
Belastingen op het resultaat	(+)/(-)	6.13 67/77	1.327.907	1.335.579
Belastingen		670/3	1.354.784	1.335.579
Regularisering van belastingen en terugneming van voorzieningen voor belastingen		77	26.877	
Winst (Verlies) van het boekjaar	(+)/(-)	9904	0	0
Onttrekking aan de belastingvrije reserves		789		
Overboeking naar de belastingvrije reserves		689		
Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar	(+)/(-)	9905	0	0

RESULTAATVERWERKING

		Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Te bestemmen winst (verlies)	(+)/(-)	9906	0	0
Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar	(+)/(-)	(9905)	0	0
Overgedragen winst (verlies) van het vorige boekjaar	(+)/(-)	14P		
Onttrekking aan het eigen vermogen		791/2		
aan de inbreng		791		
aan de reserves		792		
Toevoeging aan het eigen vermogen		691/2		
aan de inbreng		691		
aan de wettelijke reserve		6920		
aan de overige reserves		6921		
Over te dragen winst (verlies)	(+)/(-)	(14)		
Tussenkost van de vennoten in het verlies		794		
Uit te keren winst		694/7		
Vergoeding van de inbreng		694		
Bestuurders of zaakvoerders		695		
Werknemers		696		
Andere rechthebbenden		697		

STAAT VAN DE MATERIËLE VASTE ACTIVA

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
TERREINEN EN GEBOUWEN			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8191P	xxxxxxxxxxxxxxxx	235.499
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8161		
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8171		
Overboekingen van een post naar een andere (+)/(-)	8181		
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8191	235.499	
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8251P	xxxxxxxxxxxxxxxx	
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8211		
Verworven van derden	8221		
Afgeboekt	8231		
Overgeboekt van een post naar een andere (+)/(-)	8241		
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8251		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8321P	xxxxxxxxxxxxxxxx	
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8271		
Teruggenomen	8281		
Verworven van derden	8291		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8301		
Overgeboekt van een post naar een andere (+)/(-)	8311		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8321		
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(22)	<u>235.499</u>	

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
ANDERE ONDERNEMINGEN - DEELNEMINGEN EN AANDELEN			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8393P	xxxxxxxxxxxxxxxx	255.681
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen	8363		
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8373		
Overboekingen van een post naar een andere	(+)(-) 8383		
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8393	255.681	
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8453P	xxxxxxxxxxxxxxxx	
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8413		
Verworven van derden	8423		
Afgeboekt	8433		
Overgeboekt van een post naar een andere	(+)(-) 8443		
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8453		
Waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8523P	xxxxxxxxxxxxxxxx	
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8473		
Teruggenomen	8483		
Verworven van derden	8493		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8503		
Overgeboekt van een post naar een andere	(+)(-) 8513		
Waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8523		
Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar	8553P	xxxxxxxxxxxxxxxx	
Mutaties tijdens het boekjaar	(+)(-) 8543		
Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar	8553		
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(284)	<u>255.681</u>	
ANDERE ONDERNEMINGEN - VORDERINGEN			
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	285/8P	xxxxxxxxxxxxxxxx	
Mutaties tijdens het boekjaar			
Toevoegingen	8583		
Terugbetalingen	8593		
Geboekte waardeverminderingen	8603		
Teruggenomen waardeverminderingen	8613		
Wisselkoersverschillen	(+)(-) 8623		
Overige mutaties	(+)(-) 8633		
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(285/8)		
GECUMULEERDE WAARDEVERMINDERINGEN OP VORDERINGEN PER EINDE BOEKJAAR	8653		

GELDBELEGGINGEN EN OVERLOPENDE REKENINGEN (ACTIVA)

OVERIGE GELDBELEGGINGEN

Aandelen en geldbeleggingen andere dan vastrentende beleggingen

Aandelen - Boekwaarde verhoogd met het niet-opgevraagde bedrag

Aandelen - Niet-opgevraagd bedrag

Edele metalen en kunstwerken

Vastrentende effecten

Vastrentende effecten uitgegeven door kredietinstellingen

Termijnrekeningen bij kredietinstellingen

Met een resterende looptijd of opzegtermijn van

hoogstens één maand

meer dan één maand en hoogstens één jaar

meer dan één jaar

Hierboven niet-opgenomen overige geldbeleggingen

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
51		
8681		
8682		
8683		
52		
8684		
53		
8686		
8687		
8688		
8689		

OVERLOPENDE REKENINGEN

Uitsplitsing van de post 490/1 van de activa indien daaronder een belangrijk bedrag voorkomt.

Bij voorbaat geboekte personeelskosten

Levering van diensten

Boekjaar
2.915.773
462.467

STAAT VAN DE INBRENG EN DE AANDEELHOUDERSSTRUCTUUR**STAAT VAN DE INBRENG****Inbreng**

Beschikbaar per einde van het boekjaar

Beschikbaar per einde van het boekjaar

Onbeschikbaar per einde van het boekjaar

Onbeschikbaar per einde van het boekjaar

Eigen vermogen ingebracht door de aandeelhouders

In geld

waarvan niet volgestort

In natura

waarvan niet volgestort

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
110P	XXXXXXXXXXXXXXXX	24.393
(110)	24.393	
111P	XXXXXXXXXXXXXXXX	
(111)		
8790		
87901		
8791		
87911		

Wijzigingen tijdens het boekjaar

Aandelen op naam

Gedematerialiseerde aandelen

Codes	Bedragen	Aantal aandelen
8702	XXXXXXXXXXXXXXXX	984
8703	XXXXXXXXXXXXXXXX	

Eigen aandelen

Gehouden door de vennootschap zelf

Aantal aandelen

Gehouden door haar dochters

Aantal aandelen

Verplichtingen tot uitgifte van aandelen

Als gevolg van de uitoefening van conversierechten

Bedrag van de lopende converteerbare leningen

Bedrag van de inbreng

Maximum aantal uit te geven aandelen

Als gevolg van de uitoefening van inschrijvingsrechten

Aantal inschrijvingsrechten in omloop

Bedrag van de inbreng

Maximum aantal uit te geven aandelen

Codes	Boekjaar
8722	
8732	
8740	
8741	
8742	
8745	
8746	
8747	

Aandelen

Verdeling

Aantal aandelen

Daaraan verbonden stemrecht

Uitsplitsing van de aandeelhouders

Aantal aandelen gehouden door de vennootschap zelf

Aantal aandelen gehouden door haar dochters

Codes	Boekjaar
8761	
8762	
8771	
8781	

BIJKOMENDE TOELICHTING MET BETREKKING TOT DE INBRENG (WAARONDER DE INBRENG IN NIJVERHEID)

Boekjaar

STAAT VAN DE SCHULDEN EN OVERLOPENDE REKENINGEN (PASSIVA)**UITSPLITSING VAN DE SCHULDEN MET EEN OORSPRONKELIJKE LOOPTIJD VAN MEER DAN ÉÉN JAAR, NAARGELANG HUN RESTERENDE LOOPTIJD****Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen**

	Codes	Boekjaar
Financiële schulden	8801	
Achtergestelde leningen	8811	
Niet-achtergestelde obligatieleningen	8821	
Leasingschulden en soortgelijke schulden	8831	
Kredietinstellingen	8841	
Overige leningen	8851	
Handelsschulden	8861	
Leveranciers	8871	
Te betalen wissels	8881	
Vooruitbetalingen op bestellingen	8891	
Overige schulden	8901	

Totaal der schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen

(42)

Schulden met een resterende looptijd van meer dan één jaar doch hoogstens 5 jaar

Financiële schulden	8802	
Achtergestelde leningen	8812	
Niet-achtergestelde obligatieleningen	8822	
Leasingschulden en soortgelijke schulden	8832	
Kredietinstellingen	8842	
Overige leningen	8852	
Handelsschulden	8862	
Leveranciers	8872	
Te betalen wissels	8882	
Vooruitbetalingen op bestellingen	8892	
Overige schulden	8902	

Totaal der schulden met een resterende looptijd van meer dan één jaar doch hoogstens 5 jaar

8912

Schulden met een resterende looptijd van meer dan 5 jaar

Financiële schulden	8803	
Achtergestelde leningen	8813	
Niet-achtergestelde obligatieleningen	8823	
Leasingschulden en soortgelijke schulden	8833	
Kredietinstellingen	8843	
Overige leningen	8853	
Handelsschulden	8863	
Leveranciers	8873	
Te betalen wissels	8883	
Vooruitbetalingen op bestellingen	8893	
Overige schulden	8903	

Totaal der schulden met een resterende looptijd van meer dan 5 jaar

8913

	Codes	Boekjaar
GEWAARBORGDE SCHULDEN <i>(begrepen in de posten 17 en 42/48 van de passiva)</i>		
Door Belgische overheidsinstellingen gewaarborgde schulden		
Financiële schulden	8921	
Achtergestelde leningen	8931	
Niet-achtergestelde obligatieleningen	8941	
Leasingschulden en soortgelijke schulden	8951	
Kredietinstellingen	8961	
Overige leningen	8971	
Handelsschulden	8981	
Leveranciers	8991	
Te betalen wissels	9001	
Vooruitbetalingen op bestellingen	9011	
Schulden met betrekking tot bezoldigingen en sociale lasten	9021	
Overige schulden	9051	
Totaal van de door Belgische overheidsinstellingen gewaarborgde schulden	9061	
Schulden gewaarborgd door zakelijke zekerheden gesteld of onherroepelijk beloofd op activa van de vennootschap		
Financiële schulden	8922	
Achtergestelde leningen	8932	
Niet-achtergestelde obligatieleningen	8942	
Leasingschulden en soortgelijke schulden	8952	
Kredietinstellingen	8962	
Overige leningen	8972	
Handelsschulden	8982	
Leveranciers	8992	
Te betalen wissels	9002	
Vooruitbetalingen op bestellingen	9012	
Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten	9022	
Belastingen	9032	
Bezoldigingen en sociale lasten	9042	
Overige schulden	9052	
Totaal der schulden gewaarborgd door zakelijke zekerheden gesteld of onherroepelijk beloofd op activa van de vennootschap	9062	
SCHULDEN MET BETREKKING TOT BELASTINGEN, BEZOLDIGINGEN EN SOCIALE LASTEN		
Belastingen <i>(posten 450/3 en 179 van de passiva)</i>		
Vervallen belastingschulden	9072	
Niet-vervallen belastingschulden	9073	6.039.005
Geraamde belastingschulden	450	
Bezoldigingen en sociale lasten <i>(posten 454/9 en 179 van de passiva)</i>		
Vervallen schulden ten aanzien van de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid	9076	
Andere schulden met betrekking tot bezoldigingen en sociale lasten	9077	20.002.619

OVERLOPENDE REKENINGEN

Uitsplitsing van de post 492/3 van de passiva indien daaronder een belangrijk bedrag voorkomt.

Toe te rekenen, nog te ontvangen lasten

Boekjaar
126.174

BEDRIJFSRESULTATEN**BEDRIJFSOPBRENGSTEN****Netto-omzet**

Uitsplitsing per bedrijfscategorie

Uitsplitsing per geografische markt

Andere bedrijfsopbrengsten

Exploitatiesubsidies en vanwege de overheid ontvangen compenserende bedragen

BEDRIJFSKOSTEN**Werknemers waarvoor de vennootschap een DIMONA-verklaring heeft ingediend of die zijn ingeschreven in het algemeen personeelsregister**

Totaal aantal op de afsluitingsdatum

Gemiddeld personeelsbestand berekend in voltijdse equivalenten

Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren

Personeelskosten

Bezoldigingen en rechtstreekse sociale voordelen

Werkgeversbijdragen voor sociale verzekeringen

Werkgeverspremies voor bovenwettelijke verzekeringen

Andere personeelskosten

Ouderdoms- en overlevingspensioenen

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
740		
9086	670	714
9087	664,4	708,6
9088	854.852	927.102
620	72.566.825	71.046.002
621	28.371.624	27.586.527
622	2.148.627	2.234.553
623	4.010.871	3.328.950
624		

Voorzieningen voor pensioenen en soortgelijke verplichtingen

Toevoegingen (bestedingen en terugnemingen)

(+)/(-)

Waardeverminderingen

Op voorraden en bestellingen in uitvoering

Geboekt

Teruggenomen

Op handelsvorderingen

Geboekt

Teruggenomen

Voorzieningen voor risico's en kosten

Toevoegingen

Bestedingen en terugnemingen

Andere bedrijfskosten

Bedrijfsbelastingen en -taksen

Andere

Uitzendkrachten en ter beschikking van de vennootschap gestelde personen

Totaal aantal op de afsluitingsdatum

Gemiddeld aantal berekend in voltijdse equivalenten

Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren

Kosten voor de vennootschap

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
635		
9110		
9111		
9112		
9113		
9115		
9116		
640	2.982	2.503
641/8		
9096		
9097		
9098		
617		

FINANCIËLE RESULTATEN**RECURRENTE FINANCIËLE OPBRENGSTEN****Andere financiële opbrengsten**

Door de overheid toegekende subsidies, aangerekend op de resultatenrekening

Kapitaalsubsidies

9125

Interestsubsidies

9126

Uitsplitsing van de overige financiële opbrengsten

Gerealiseerde wisselkoersverschillen

754

Andere

RECURRENTE FINANCIËLE KOSTEN**Afschrijving van kosten bij uitgifte van leningen**

6501

Geactiveerde interesten

6502

Waardeverminderingen op vlottende activa

Geboekt

6510

Teruggenomen

6511

Andere financiële kosten

Bedrag van het disconto ten laste van de vennootschap bij de verhandeling van vorderingen

653

Voorzieningen met financieel karakter

Toevoegingen

6560

Bestedingen en terugnemingen

6561

Uitsplitsing van de overige financiële kosten

Gerealiseerde wisselkoersverschillen

654

Resultaten uit de omrekening van vreemde valuta

655

Andere

Andere

496

1.003

OPBRENGSTEN EN KOSTEN VAN UITZONDERLIJKE OMVANG OF UITZONDERLIJKE MATE VAN VOORKOMEN

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
NIET-RECURRENTE OPBRENGSTEN	76	22.829.407	24.946.734
Niet-recurrente bedrijfsopbrengsten	(76A)	22.829.407	24.946.734
Terugneming van afschrijvingen en van waardeverminderingen op immateriële en materiële vaste activa	760		
Terugneming van voorzieningen voor niet-recurrente bedrijfsrisico's en -kosten	7620		
Meerwaarden bij de realisatie van immateriële en materiële vaste activa.	7630		
Andere niet-recurrente bedrijfsopbrengsten	764/8	22.829.407	24.946.734
Niet-recurrente financiële opbrengsten	(76B)		
Terugneming van waardeverminderingen op financiële vaste activa	761		
Terugneming van voorzieningen voor niet-recurrente financiële risico's en kosten	7621		
Meerwaarden bij de realisatie van financiële vaste activa	7631		
Andere niet-recurrente financiële opbrengsten	769		
NIET-RECURRENTE KOSTEN	66	22.829.407	24.946.734
Niet-recurrente bedrijfskosten	(66A)	22.829.407	24.946.734
Niet-recurrente afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa	660		
Voorzieningen voor niet-recurrente bedrijfsrisico's en -kosten: toevoegingen (bestedingen)	(+)/(-) 6620		
Minderwaarden bij de realisatie van immateriële en materiële vaste activa	6630		
Andere niet-recurrente bedrijfskosten	664/7	22.829.407	24.946.734
Als herstructureringskosten geactiveerde niet-recurrente bedrijfskosten (-)	6690		
Niet-recurrente financiële kosten	(66B)		
Waardeverminderingen op financiële vaste activa	661		
Voorzieningen voor niet-recurrente financiële risico's en kosten: toevoegingen (bestedingen)	(+)/(-) 6621		
Minderwaarden bij de realisatie van financiële vaste activa	6631		
Andere niet-recurrente financiële kosten	668		
Als herstructureringskosten geactiveerde niet-recurrente financiële kosten	(-) 6691		

BELASTINGEN EN TAKSEN**BELASTINGEN OP HET RESULTAAT****Belastingen op het resultaat van het boekjaar**

- Verschuldigde of betaalde belastingen en voorheffingen
- Geactiveerde overschotten van betaalde belastingen en voorheffingen
- Geraamde belastingsupplementen

Belastingen op het resultaat van vorige boekjaren

- Verschuldigde of betaalde belastingsupplementen
- Geraamde belastingsupplementen of belastingen waarvoor een voorziening werd gevormd

Belangrijkste oorzaken van de verschillen tussen de winst vóór belastingen, zoals die blijkt uit de jaarrekening, en de geraamde belastbare winst

- Verworpen uitgaven

Codes	Boekjaar
9134	1.354.784
9135	1.354.784
9136	
9137	
9138	
9139	
9140	
	4.119.777

Boekjaar

Invloed van de niet-recurrente resultaten op de belastingen op het resultaat van het boekjaar**Bronnen van belastinglatenties**

- Actieve latenties
 - Gecumuleerde fiscale verliezen die aftrekbaar zijn van latere belastbare winsten
- Passieve latenties
 - Uitsplitsing van de passieve latenties

Codes	Boekjaar
9141	
9142	
9144	

BELASTING OP DE TOEGEVOEGDE WAARDE EN BELASTINGEN TEN LASTE VAN DERDEN**In rekening gebrachte belasting op de toegevoegde waarde**

- Aan de vennootschap (aftrekbaar)
- Door de vennootschap

Ingehouden bedragen ten laste van derden bij wijze van

- Bedrijfsvoorheffing
- Roerende voorheffing

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
9145	117.360	238.987
9146	22.812.380	22.826.596
9147	24.923.060	24.959.048
9148		

BETREKKINGEN MET VERBONDEN ONDERNEMINGEN, GEASSOCIEERDE ONDERNEMINGEN EN DE ANDERE ONDERNEMINGEN WAARMEE EEN DEELNEMINGSVERHOUDING BESTAAT

VERBONDEN ONDERNEMINGEN

Financiële vaste activa

Deelnemingen

Achtergestelde vorderingen

Andere vorderingen

Vorderingen

Op meer dan één jaar

Op hoogstens één jaar

Geldbeleggingen

Aandelen

Vorderingen

Schulden

Op meer dan één jaar

Op hoogstens één jaar

Persoonlijke en zakelijke zekerheden

Door de vennootschap gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden of verplichtingen van verbonden ondernemingen

Door verbonden ondernemingen gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden of verplichtingen van de vennootschap

Andere betekenisvolle financiële verplichtingen

Financiële resultaten

Opbrengsten uit financiële vaste activa

Opbrengsten uit vlottende activa

Andere financiële opbrengsten

Kosten van schulden

Andere financiële kosten

Realisatie van vaste activa

Verwezenlijkte meerwaarden

Verwezenlijkte minderwaarden

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
(280/1)		
(280)		
9271		
9281		
9291		
9301		
9311		
9321		
9331		
9341		
9351		
9361		
9371		
9381		
9391		
9401		
9421		
9431		
9441		
9461		
9471		
9481		
9491		

BETREKKINGEN MET VERBONDEN ONDERNEMINGEN, GEASSOCIEERDE ONDERNEMINGEN EN DE ANDERE ONDERNEMINGEN WAARMEE EEN DEELNEMINGSVERHOUDING BESTAAT

GEASSOCIEERDE ONDERNEMINGEN

Financiële vaste activa

Deelnemingen

Achtergestelde vorderingen

Andere vorderingen

Vorderingen

Op meer dan één jaar

Op hoogstens één jaar

Schulden

Op meer dan één jaar

Op hoogstens één jaar

Persoonlijke en zakelijke zekerheden

Door de vennootschap gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden of verplichtingen van geassocieerde ondernemingen

Door geassocieerde ondernemingen gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden of verplichtingen van de vennootschap

Andere betekenisvolle financiële verplichtingen

ANDERE ONDERNEMINGEN WAARMEE EEN DEELNEMINGSVERHOUDING BESTAAT

Financiële vaste activa

Deelnemingen

Achtergestelde vorderingen

Andere vorderingen

Vorderingen

Op meer dan één jaar

Op hoogstens één jaar

Schulden

Op meer dan één jaar

Op hoogstens één jaar

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
9253		
9263		
9273		
9283		
9293		
9303		
9313		
9353		
9363		
9373		
9383		
9393		
9403		
9252		
9262		
9272		
9282		
9292	24.720.908	22.225.146
9302		
9312	24.720.908	22.225.146
9352		
9362		
9372		

BETREKKINGEN MET VERBONDEN ONDERNEMINGEN, GEASSOCIEERDE ONDERNEMINGEN EN DE ANDERE ONDERNEMINGEN WAARMEE EEN DEELNEMINGSVERHOUDING BESTAAT

TRANSACTIES MET VERBONDEN PARTIJEN BUITEN NORMALE MARKTVOORWAARDEN

Vermelding van dergelijke transacties indien zij van enige betekenis zijn, met opgave van het bedrag van deze transacties, de aard van de betrekking met de verbonden partij, alsmede andere informatie over de transacties die nodig is voor het verkrijgen van inzicht in de financiële positie van de vennootschap

Nihil

Boekjaar
0

FINANCIËLE BETREKKINGEN MET**BESTUURDERS EN ZAAKVOERDERS, NATUURLIJKE OF RECHTSPERSONEN DIE DE VENNOOTSCHAP RECHTSTREEKS OF ONRECHTSTREEKS CONTROLEREN ZONDER VERBONDEN ONDERNEMINGEN TE ZIJN, OF ANDERE ONDERNEMINGEN DIE DOOR DEZE PERSONEN RECHTSTREEKS OF ONRECHTSTREEKS GECONTROLEERD WORDEN****Uitstaande vorderingen op deze personen**

Voornaamste voorwaarden betreffende de vorderingen, interestvoet, looptijd, eventueel afgeloste of afgeschreven bedragen of bedragen waarvan werd afgezien

Waarborgen toegestaan in hun voordeel**Andere betekenisvolle verplichtingen aangegaan in hun voordeel****Rechtstreekse en onrechtstreekse bezoldigingen en ten laste van de resultatenrekening toegekende pensioenen, voor zover deze vermelding niet uitsluitend of hoofdzakelijk betrekking heeft op de toestand van een enkel identificeerbaar persoon**

Aan bestuurders en zaakvoerders

Aan oud-bestuurders en oud-zaakvoerders

Codes	Boekjaar
9500	
9501	
9502	
9503	17.247
9504	

DE COMMISSARIS(SEN) EN DE PERSONEN MET WIE HIJ (ZIJ) VERBONDEN IS (ZIJN)**Bezoldiging van de commissaris(sen)****Bezoldiging voor uitzonderlijke werkzaamheden of bijzondere opdrachten uitgevoerd binnen de vennootschap door de commissaris(sen)**

Andere controleopdrachten

Belastingadviesopdrachten

Andere opdrachten buiten de revisorale opdrachten

Bezoldiging voor uitzonderlijke werkzaamheden of bijzondere opdrachten uitgevoerd binnen de vennootschap door personen met wie de commissaris(sen) verbonden is (zijn)

Andere controleopdrachten

Belastingadviesopdrachten

Andere opdrachten buiten de revisorale opdrachten

Codes	Boekjaar
9505	15.325
95061	
95062	
95063	
95081	
95082	4.250
95083	

Vermeldingen in toepassing van artikel 3:64, §2 en §4 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen

VERKLARING BETREFFENDE DE GECONSOLIDEERDE JAARREKENING**INLICHTINGEN TE VERSTREKKEN DOOR ELKE VENNOOTSCHAP DIE ONDERWORPEN IS AAN DE BEPALINGEN VAN HET WETBOEK VAN VENNOOTSCHAPPEN EN VERENIGINGEN INZAKE DE GECONSOLIDEERDE JAARREKENING**

De vennootschap heeft een geconsolideerde jaarrekening en een geconsolideerd jaarverslag opgesteld en openbaar gemaakt*

De vennootschap heeft geen geconsolideerde jaarrekening en geconsolideerd jaarverslag opgesteld, omdat zij daarvan vrijgesteld is om de volgende reden(en)*

De vennootschap en haar dochtervennootschappen overschrijden op geconsolideerde basis niet meer dan één van de in artikel 1:26 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen vermelde criteria*

~~De vennootschap heeft alleen maar dochtervennootschappen die, gelet op de beoordeling van het geconsolideerd vermogen, de geconsolideerde financiële positie of het geconsolideerd resultaat, individueel en tezamen, slechts van te verwaarlozen betekenis zijn* (artikel 3:23 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen)~~

~~De vennootschap is zelf dochtervennootschap van een moedervennootschap die een geconsolideerde jaarrekening, waarin haar jaarrekening door consolidatie opgenomen is, opstelt en openbaar maakt*~~

Naam, volledig adres van de zetel en, zo het een vennootschap naar Belgisch recht betreft, het ondernemingsnummer van de moedervennootschap(pen) en de aanduiding of deze moedervennootschap(pen) een geconsolideerde jaarrekening, waarin haar jaarrekening door consolidatie opgenomen is, opstelt (opstellen) en openbaar maakt (maken)**:

Indien de moedervennootschap(pen) (een) vennootschap(pen) naar buitenlands recht is (zijn), de plaats waar de hiervoor bedoelde geconsolideerde jaarrekening verkrijgbaar is**

* Schrapen wat niet van toepassing is.

** Wordt de jaarrekening van de vennootschap op verschillende niveaus geconsolideerd, dan worden deze gegevens verstrekt, enerzijds voor het grootste geheel en anderzijds voor het kleinste geheel van vennootschappen waarvan de vennootschap als dochter deel uitmaakt en waarvoor een geconsolideerde jaarrekening wordt opgesteld en openbaar gemaakt.

WAARDERINGSREGELS

XX. WAARDERINGSREGELS

A. ALGEMEEN

Conform aan de voorschriften van het Wetboek van Vennootschappen worden hierna de regels vermeld, vastgesteld door de Raad van Bestuur die voor de vaststelling van de jaarrekening dienen te worden toegepast.

B. SPECIFIEKE WAARDERINGSREGELS

1. Materiële vaste activa

a. Zoals voorzien in het Koninklijk Besluit van 30 januari 2001, tot uitvoering van het Wetboek van Vennootschappen, worden de materiële vaste activa, eventueel met inbegrip van de bijkomende kosten, geregistreerd tegen aanschaffings- of inbrengwaarde, met uitzondering van de zelfvervaardigde vaste activa, die tegen vervaardigingsprijs gewaardeerd worden, vastgesteld overeenkomstig het Koninklijk Besluit van 29 april 2019 tot uitvoering van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen.

b. Herwaardering

Naar aanleiding van de omzendbrief BA 2003/02 van 25 april 2003 van de Vlaamse Gemeenschap - administratie Binnenlandse Aangelegenheden besliste de Raad van Bestuur dd 22/3/04 om, met ingang van het boekjaar 2003, de jaarlijkse herwaardering van de materiële vaste activa af te schaffen.

De in het verleden gevormde herwaarderingen blijven in de jaarrekening behouden en worden conform de in het verleden gehanteerde methode verder afgeschreven.

c. Afschrijvingen

De afschrijvingspercentages zijn :

- 2% (50 jaar) voor administratieve gebouwen
- 10% (10 jaar) voor labo-uitrusting, uitrusting dispatching, gereedschap en meubilair, en de overige materiële vaste activa
- 20% (5jaar) voor rollend materieel
- 33% (3jaar) voor administratieve uitrusting (informatica en kantooruitrusting)

2. Financiële vaste activa

Zij worden gewaardeerd tegen aanschaffingsprijs.

In geval van blijvende minderwaarde wordt een waardevermindering doorgevoerd.

3. Vorderingen en schulden

De vorderingen en schulden worden geboekt tegen hun oorspronkelijke waarde. Er waren op 31 december 2023 noch vorderingen noch schulden in deviezen.

XXI. WIJZIGING VAN DE WAARDERINGSREGELS

ANDERE IN DE TOELICHTING TE VERMELDEN INLICHTINGEN

Alle medewerkers van Fluvius OV (bestaande uit het vastbenoemd personeel van ex-Infrac en ex-Integan), hebben een toegezegde-pensioenregeling. Deze regeling dateert van de periode dat ze gedetacheerd waren aan hun vroegere OV waardoor er bijgevolg verschillende voorwaarden zijn per medewerker. Fluvius OV is toetreden tot het 'Gesolidariseerd Pensioenfonds' dat sinds 2017 wordt beheerd door de Federale Pensioendienst. Deze toetreding had tot gevolg dat een belangrijk deel van lopende en toekomstige wettelijke pensioenverplichtingen werd overgenomen door dit gesolidariseerd pensioenfonds. Als tegenprestatie is er de verplichting om pensioenbijdragen aan dit fonds te betalen op basis van de loonmassa van het vastbenoemd personeel, de zogenaamde basisbijdragen en eventuele aanvullende pensioenbijdragen voor individuele responsabilisering indien het bedrag van de pensioenbetalingen ten laste van het gesolidariseerd fonds hoger is dan het bedrag van de basisbijdragen.

Fluvius OV heeft voor de financiering en de betaling van de bijdragen verschuldigd aan de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid, een verzekering afgesloten waarbij deze laatste de betaling van de pensioenbijdragen (basisbijdragen en responsabiliseringsbijdragen) verzekert en het beheer en de betalingen uitvoert van de pensioenen ten laste van het Gesolidariseerde Pensioenfonds. Ethias is de financieel en administratief beheerder. Door de toetreding wordt het basispensioen gesolidariseerd over talrijke openbare besturen. De lopende pensioenen worden grotendeels overgenomen door de RSZ en de nieuwe pensioenen zijn sowieso ten laste van de RSZ. De te betalen patronale bijdragen volgen de basisbijdragen bepaald door de RSZ, aangevuld met een responsabiliseringsbijdrage. De bestaande reserves in de eigen pensioenfonds blijven eigendom van de OV en zullen worden aangewend om de verwachte stijging van de basisbijdrage en de responsabiliseringsbijdrage mee te financieren.

Deze bijdragenverzekering heeft tot doel de basispensioenbijdragen en de aanvullende pensioenbijdragen voor individuele responsabilisering te verzekeren. Middels de opbouw van reserves beoogt Fluvius OV reserves op te bouwen die moeten toelaten de responsabiliseringsbijdrage te betalen die, vanaf het moment dat er geen vastbenoemd personeel meer is, gelijk is aan de op dat moment lopende en toekomstige pensioenverplichtingen van de OV ten laste van het Gesolidariseerd Pensioenfonds.

De waardering van deze plannen werd opgenomen op basis van de verdisconteerde waarde van alle toekomstige responsabiliseringsbijdragen rekening houdend met de huidige pensioenen, de toekomstige pensioenen op basis van de opgebouwde rechten op overnamedatum en geprojecteerde wedden op pensioendatum.

Voor de niet door het Gesolidariseerd Pensioenfonds overgenomen pensioenverplichtingen werden deze verplichtingen ondergebracht in een groepsverzekering, eerste pijler genoemd. Deze verzekert de oudste wettelijke pensioenen, die niet door het Gesolidariseerd Pensioenfonds werden overgenomen op moment van de toetreding, en het pensioencomplement dat het verschil betreft tussen het bedrag van de nieuwe pensioenen geopend vanaf toetreding en dus ten laste van dit fonds valt (wettelijke berekening) en het bedrag van het pensioen berekend volgens het destijds toepasselijke statuut van de vastbenoemde personeelsleden.

In de loop van 2015 en 2016 zijn deze laatste pensioenverplichtingen ten overstaan van de actieven overgeheveld naar een aanvullende pensioenverplichting (ook wel tweede pijler genoemd). De toezegging omvat een te bereiken doel regeling uitgedrukt in rente en is verschillend ingevolge de destijds verschillende pensioenstatuten.

Op 1 maart 2019 werd het vastbenoemd personeelsbestand van ex-Integan overgenomen door één van de ex-Infrac OV's waardoor de pensioenregelingen van deze OV eveneens van toepassing werden voor deze personeelsleden. Op 1 april 2019 werd het voltallig vastbenoemd personeel overgedragen van de ex-Infrac DNB's/OV's naar Fluvius OV.

De Groep verstrekt eveneens vergoedingen toegekend na uitdiensttreding, zoals een tussenkomst in de gezondheidszorgen en korting op de gas- en elektriciteitsrekening.

De andere personeelsbeloningen op lange termijn bevatten de afscheids- en jubileumpremies en opgespaard verlof of overuren.

De totale pensioenverplichtingen voor het statutair personeel van Fluvius OV bedraagt 281,29 miljard euro en werd berekend op basis van IAS19.

Deze verplichtingen worden verdeeld en ten laste gelegd van de oorspronkelijke distributienetbeheerders als volgt :

Fluvius Limburg OV 147,54 miljard euro

Fluvius West OV 56,76 miljard euro

PBE 27,41 miljard euro

Fluvius Antwerpen (deel ex-IVEG) 35,93 miljard euro

Fluvius Antwerpen (deel ex-Integan) 13,65 miljard euro

Esso Card overeenkomst van borgtocht.

Fluvius OV heeft een Belfius-bankwaarborg aangegaan voor het Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap Wegen en Verkeer Limburg, zijnde 125.000 euro.

SOCIALE BALANS

Nummers van de paritaire comités die voor de vennootschap bevoegd zijn:

STAAT VAN DE TEWERKGESTELDE PERSONEN**WERKNEMERS WAARVOOR DE VENNOOTSCHAP EEN DIMONA-VERKLARING HEEFT INGEDIEND OF DIE ZIJN INGESCHREVEN IN HET ALGEMEEN PERSONEELSREGISTER**

Tijdens het boekjaar	Codes	Totaal	1. Mannen	2. Vrouwen
Gemiddeld aantal werknemers				
Voltijds	1001	585,9	513,9	72,0
Deeltijds	1002	103,2	58,3	44,9
Totaal in voltijdse equivalenten (VTE)	1003	664,4	557,1	107,3
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren				
Voltijds	1011	756.326	665.120	91.206
Deeltijds	1012	98.525	52.035	46.490
Totaal	1013	854.851	717.155	137.696
Personeelskosten				
Voltijds	1021	94.482.137	83.445.850	11.036.287
Deeltijds	1022	12.602.838	7.623.744	4.979.094
Totaal	1023	107.084.975	91.069.594	16.015.381
Bedrag van de voordelen bovenop het loon	1033	3.161.383	2.688.574	472.809

Tijdens het vorige boekjaar	Codes	P. Totaal	1P. Mannen	2P. Vrouwen
Gemiddeld aantal werknemers in VTE	1003	708,6	597,4	111,2
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren	1013	927.102	781.417	145.685
Personeelskosten	1023	104.196.032	89.164.104	15.031.928
Bedrag van de voordelen bovenop het loon	1033	2.558.596	2.189.478	369.118

**WERKNEMERS WAARVOOR DE VENNOOTSCHAP EEN DIMONA-VERKLARING HEEFT INGEDIEND OF DIE ZIJN
INGESCHREVEN IN HET ALGEMEEN PERSONEELSREGISTER (vervolg)**

	Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
Op de afsluitingsdatum van het boekjaar				
Aantal werknemers	105	568	102	645,4
Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst				
Overeenkomst voor een onbepaalde tijd	110	568	102	645,4
Overeenkomst voor een bepaalde tijd	111			
Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk	112			
Vervangingsovereenkomst	113			
Volgens het geslacht en het studieniveau				
Mannen	120	496	58	538,8
lager onderwijs	1200	9	1	9,8
secundair onderwijs	1201	282	40	311,6
hoger niet-universitair onderwijs	1202	178	16	189,6
universitair onderwijs	1203	27	1	27,8
Vrouwen	121	72	44	106,6
lager onderwijs	1210	1	0	1,0
secundair onderwijs	1211	24	13	34,4
hoger niet-universitair onderwijs	1212	42	30	65,7
universitair onderwijs	1213	5	1	5,5
Volgens de beroepscategorie				
Directiepersoneel	130	14	0	14,0
Bedienden	134	554	102	631,4
Arbeiders	132			
Andere	133			

UITZENDKRACHTEN EN TER BESCHIKING VAN DE VENNOOTSCHAP GESTELDE PERSONEN

Tijdens het boekjaar	Codes	1. Uitzendkrachten	2. Ter beschikking van de vennootschap gestelde personen
Gemiddeld aantal tewerkgestelde personen	150		
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren	151		
Kosten voor de vennootschap	152		

TABEL VAN HET PERSONEELSVEROOR TIJDENS HET BOEKJAAR**INGETREDEN**

Aantal werknemers waarvoor de vennootschap tijdens het boekjaar een DIMONA-verklaring heeft ingediend of die tijdens het boekjaar werden ingeschreven in het algemeen personeelsregister

Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst

- Overeenkomst voor een onbepaalde tijd
- Overeenkomst voor een bepaalde tijd
- Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk
- Vervangingsovereenkomst

Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
205			
210			
211			
212			
213			

UITGETREDEN

Aantal werknemers met een in de DIMONA-verklaring aangegeven of een in het algemeen personeelsregister opgetekende datum waarop hun overeenkomst tijdens het boekjaar een einde nam

Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst

- Overeenkomst voor een onbepaalde tijd
- Overeenkomst voor een bepaalde tijd
- Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk
- Vervangingsovereenkomst

Volgens de reden van beëindiging van de overeenkomst

- Pensioen
- Werkloosheid met bedrijfstoelag
- Afdanking
- Andere reden
- Waarvan: het aantal werknemers dat als zelfstandige ten minste op halftijdse basis diensten blijft verlenen aan de vennootschap

Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
305	38	6	43,3
310	38	6	43,3
311			
312			
313			
340	37	6	42,3
341			
342			
343	1		1,0
350			

INLICHTINGEN OVER DE OPLEIDINGEN VOOR DE WERKNEMERS TIJDENS HET BOEKJAAR**Totaal van de formele voortgezette beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever**

Aantal betrokken werknemers	5801	374	5811	70
Aantal gevolgde opleidingsuren	5802	5.888	5812	1.356
Nettokosten voor de vennootschap	5803	467.127	5813	106.743
waarvan brutokosten rechtstreeks verbonden met de opleiding	58031	467.127	58131	106.743
waarvan betaalde bijdragen en stortingen aan collectieve fondsen	58032		58132	
waarvan ontvangen tegemoetkomingen (in mindering)	58033		58133	

Totaal van de minder formele en informele voortgezette beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever

Aantal betrokken werknemers	5821		5831	
Aantal gevolgde opleidingsuren	5822		5832	
Nettokosten voor de vennootschap	5823		5833	

Totaal van de initiële beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever

Aantal betrokken werknemers	5841		5851	
Aantal gevolgde opleidingsuren	5842		5852	
Nettokosten voor de vennootschap	5843		5853	

Codes	Mannen	Codes	Vrouwen
5801	374	5811	70
5802	5.888	5812	1.356
5803	467.127	5813	106.743
58031	467.127	58131	106.743
58032		58132	
58033		58133	
5821		5831	
5822		5832	
5823		5833	
5841		5851	
5842		5852	
5843		5853	

REMUNERATIEVERSLAG

REMUNERATIEVERSLAG

Raad van bestuur Fluvius OV

Overeenkomstig de wet van 3 september betreffende de bekendmaking van niet-financiële informatie en informatie inzake diversiteit door bepaalde grote vennootschappen en groepen (BS 11 september 2017) worden hieronder de bestuurdersvergoedingen (inclusief reisvergoedingen) weergegeven voor het boekjaar 2023.

NAAM	VERGOEDING 2023
Cluckers Geert	€ 2.499,50
Dalemans Jan	€ 2.499,50
Dries Wim	€ 2.499,50
Franssen Ine	€ 2.249,55
Laridon Lies	€ 2.499,50
Van Gerven Adinda	€ 2.499,50
Vandijck Patrick	€ 2.499,50
	€ 17.246,55

De kosten en opbrengsten binnen Fluvius Oprachthoudende Vereniging hebben betrekking op de statutaire personeelsleden die reeds tewerkgesteld waren in Fluvius Oprachthoudende Vereniging en de statutaire medewerkers van Fluvius West, PBE en Fluvius Antwerpen (ex-Iveg en ex-Integan) die per 01/04/2019 zijn overgestapt naar Fluvius Oprachthoudende Vereniging. Al deze medewerkers worden gedetacheerd naar Fluvius System Operator. Zodoende worden de loonkosten één op één doorgerekend aan Fluvius System Operator waardoor Fluvius Oprachthoudende Vereniging noch winst noch verlies maakt.

In deze nota wordt de balans en resultatenrekening, conform het model van de jaarrekening, per 31 december 2023 vergeleken met de cijfers per 31 december 2022. De voornaamste afwijkingen worden toegelicht.

	31/12/2023	31/12/2022
BALANS		
A C T I V A		
VASTE ACTIVA		
<i>II. IMMATERIELE VASTE ACTIVA</i>	0,00 €	0,00 €
<i>III. MATERIELE VASTE ACTIVA</i>	235.498,85 €	235.498,85 €
De materiële vaste activa betreft een terrein langs de Gouverneur Verwilghensingel dat nog niet is overgedragen naar Fluvius Limburg Oprachthoudende Vereniging omdat de bodem nog gesaneerd dient te worden.		
<i>IV. FINANCIËLE ACTIVA</i>	255.681,44 €	255.681,44 €
Deze rubriek bestaat uit deelnemingen bij Ethias (249.484,10 euro) en Jobpunt (6.197,34 euro).		
VLOTTENDE ACTIVA		
<i>V. VORDERINGEN OP MEER DAN 1 JAAR</i>	0,00 €	0,00 €
<i>VI. VOORRADEN EN BESTELLINGEN IN UITVOERING</i>		0,00 €
<i>VII. VORDERINGEN OP TEN HOOGSTE 1 JAAR</i>	25.322.633,46 €	25.091.758,40 €
De handelsvorderingen op ten hoogste één jaar betreffen vooral de doorrekening van de loonkosten van Fluvius OV naar Fluvius SO (14,91 mio euro), en de klantenfacturatie m.b.t. detacheringen (0,54 mio euro). De daling t.o.v. 2022 (-1,79 mio euro) is enerzijds te verklaren door de betaalde factuur Ethias aan Fluvius Antwerpen m.b.t. doorfacturatie pensioenlasten ex-Integan medewerkers (-2,56 mio euro) en anderzijds een stijging van de openstaande vordering inzake de detacheringen (+ 0,31 mio euro).		
De overige vorderingen op ten hoogste één jaar betreft vooral de R/C met Fluvius SO (9,93 mio euro) en is t.o.v. 2022 eveneens gestegen (+ 2,05 mio euro).		
<i>VIII. GELDBELEGGINGEN</i>	0,00 €	0,00 €
<i>IX. LIQUIDE MIDDELEN</i>	452,00 €	71.126,32 €
Deze daling is te wijten aan de uitdovende liquide middelen binnen Fluvius OV.		
<i>X. OVERLOPENDE REKENINGEN</i>	3.378.239,56 €	3.091.921,91 €
Deze rubriek bevat de vooruitbetaling van de lonen januari 2024, incl. de maaltijdcheques van de statutaire medewerkers (2,92 mio euro) en de bij voorbaat ontvangen verzekeringspremies Ethias (0,45 mio euro).		
TOTAAL ACTIVA	29.192.505,31 €	28.745.986,92 €

PASSIVA**EIGEN VERMOGEN****I. INBRENG**

De beschikbare inbreng is ongewijzigd t.o.v. eind 2022.

II. HERWAARDERINGSMEERWAARDEN**III. RESERVES**

De beschikbare reserves zijn ongewijzigd t.o.v. eind 2022.

IV. OVERGEDRAGEN WINST**V. KAPITAALSUBSIDIES****VOORZIENINGEN EN UITGESTELDE BELASTINGEN****VII. A. VOORZIENINGEN VOOR RISICO'S EN KOSTEN****VII. B. UITGESTELDE BELASTINGEN****SCHULDEN****VIII. SCHULDEN OP MEER DAN 1 JAAR****IX. SCHULDEN OP TEN HOOGSTE 1 JAAR****A. SCHULDEN >1 JAAR DIE BINNEN HET JAAR VERVALLEN****B. FINANCIËLE SCHULDEN****C. HANDELSCHULDEN**

Deze rubriek bevat voornamelijk de openstaande leveranciersfacturen van de consumptie- en maaltijdcheques (0,47 mio euro), Ethias (0,39 mio euro) en doorrekening personeelstarief Luminus (0,38 mio euro). De fluctuatie t.o.v. 2022 (+0,49 mio euro) is hoofdzakelijk te verantwoorden doordat er eind 2023 opnieuw consumptiecheques werden toegekend aan de statutaire medewerkers.

D. ONTVANGEN VOORUITBETALINGEN OP BESTELLINGEN**E. VERPLICHTINGEN M.B.T. BELASTINGEN, BEZOLDIGINGEN EN SOCIALE PREMIES**

Dit bedrag omhelst i.v.m. belastingen: de te betalen btw (2,62 mio euro) en de te betalen bedrijfsvoorheffing (3,42 mio euro). De daling van deze rubriek (-0,52 mio euro) is hoofdzakelijk te wijten aan de daling van de te betalen btw (-0,35 mio euro) en de openstaande verschuldigde bedrijfsvoorheffing (-0,15 mio euro).

De bezoldigingen en sociale lasten (20,00 mio euro) stijgen met 2,10 mio euro, dit is hoofdzakelijk te wijten aan de stijging van de niet opgenomen vakantiedagen (1,88 mio euro). Daarnaast is er enerzijds een stijging van de opentaaende schuld m.b.t. de pensioenbijdragen (+0,56 mio euro) en anderzijds een daling van schuld t.a.v. de RSZ (-0,30 mio euro).

F. OVERIGE SCHULDEN

Deze schuld omvat het openstaand saldo t.a.v. het Sociaal Fonds.

X. OVERLOPENDE REKENINGEN

Dit bedrag betreft de nog te ontvangen facturen van Ethias m.b.t. ambulante zorgen. De daling is te wijten aan de factuur van Ethias eind 2022 m.b.t. de pensioenlast van de ex-Integan medewerkers die in 2023 geboekt en vereffend werd.

TOTAAL PASSIVA:

	24.393,36 €	24.393,36 €
	0,00 €	0,00 €
	2.248,45 €	2.248,45 €
	0,00 €	0,00 €
	0,00 €	0,00 €
	0,00 €	0,00 €
	0,00 €	0,00 €
	0,00 €	0,00 €
	0,00 €	0,00 €
	0,00 €	0,00 €
	0,00 €	0,00 €
	0,00 €	0,00 €
	0,00 €	0,00 €
	0,00 €	0,00 €
	0,00 €	0,00 €
	1.320.643,54 €	827.572,77 €
	0,00 €	0,00 €
	26.041.623,62 €	24.466.597,90 €
	1.677.422,32 €	1.480.174,44 €
	126.174,02 €	1.945.000,00 €
	29.192.505,31 €	28.745.986,92 €

RESULTATENREKENING**I. BEDRIJFSOPBRENGSTEN****A. OMZET**

Het omzetcijfer betreft de doorrekening van de kosten van Fluvius Opdrachthoudende Vereniging aan Fluvius SO in het kader van de detachering van de statutaire medewerkers. Deze rubriek stijgt door een stijging van de loon- en overige kosten van Fluvius OV (+2,13 mio euro).

B. WIJZIGING IN DE VOORRAAD GOEDEREN IN BEWERKING EN GEREED PRODUKT EN IN DE BESTELLINGEN IN UITVOERING**D. ANDERE BEDRIJFSOPBRENGSTEN**

Deze rubriek omvat voornamelijk de facturaties m.b.t. detacheringen Telenet, S-Lim, Ores en Sweco (1,72 mio euro) en de ontvangen vergoedingen arbeidsongevallen van Ethias (0,31 mio euro). De stijging (+0,70 mio euro) is te wijten aan de loonindexeringen en de bijkomende nieuwe facturatie aan Sweco. Daarnaast stellen we ook een toename vast van de uitbetaalde vergoedingen Ethias (+0,31 mio euro).

E. NIET RECURRENTE BEDRIJFSOPBRENGSTEN

In deze rubriek is het bedrag opgenomen dat betrekking heeft op de bijkomende pensioendotatie. De daling (-2,12 mio euro) is te wijten aan de bijkomende pensioenlast van de ex-Integan medewerkers (factuur Ethias) die eind 2022 werd geboekt.

II. BEDRIJFSKOSTEN**A. HANDELSGOEDEREN, GROND- EN HULPSTOFFEN****B. DIENSTEN EN DIVERSE GOEDEREN**

De stijging van deze rubriek (+0,01 mio euro) is o.a. te wijten aan de stijging van de kosten personenwagens, een toename van de dienstverplaatsingen en een stijging van de restaurantkosten. Anderzijds dalen de beheerskosten m.b.t.verzekering ambulante zorgen.

C. BEZOLDIGINGEN, SOCIALE LASTEN EN PENSIOENEN

Deze rubriek betreft de lonen van de statutaire medewerkers binnen Fluvius OV. De stijging (+2,90 mio euro) is te verklaren door een verhoging in de geboekte provisie van de niet opgenomen vakantiedagen (+1,24 mio euro), de toenemende werkgeversbijdrage m.b.t. de pensioenbijdrage (+0,72 mio euro), de stijging in de compensatie van het personeelstarief elektriciteit en gas (+0,34 mio euro) en de toegekende consumptiecheques (+0,33 mio euro). Evenals de loonindexeringen spelen een rol in de stijgende bezoldigingskost.

D. AFSCHRIJVINGEN EN WAARDEVERMINDERINGEN VAN oprichtingskosten, van immateriele en materiele activa**E. WAARDEVERMINDERINGEN VAN VOORRADEN, BESTELLINGEN IN UITVOERING EN HANDELSVORDERINGEN****F. VOORZIENINGEN VOOR RISICO'S EN KOSTEN****G. ANDERE BEDRIJFSKOSTEN**

In deze rubriek worden de kosten opgenomen m.b.t. RSVZ-aangifte van de mandatarissen.

H. OVERIGE BEDRIJFSUITGAVEN**I. NIET RECURRENTE BEDRIJFSKOSTEN**

In deze rubriek is het bedrag opgenomen dat betrekking heeft op de bijkomende pensioendotatie. De daling (-2,12 mio euro) is hier te wijten aan de bijkomende pensioenlast van de ex-Integan medewerkers (factuur Ethias) die eind 2022 werd geboekt.

	31/12/2023	31/12/2022
	106.752.895,92 €	104.623.345,08 €
	0,00 €	0,00 €
	2.379.675,75 €	1.677.622,59 €
	22.829.407,01 €	24.946.734,00 €
	0,00 €	0,00 €
	873.717,54 €	776.450,76 €
	107.097.946,48 €	104.196.032,31 €
	0,00 €	0,00 €
	0,00 €	0,00 €
	0,00 €	0,00 €
	2.981,60 €	2.502,70 €
	22.829.407,00 €	24.946.734,00 €

IV. FINANCIËLE OPBRENGSTEN**A. RECURRENTE FINANCIËLE OPBRENGSTEN****1. OPBRENGSTEN UIT FINANCIËLE VASTE ACTIVA**

In deze rubriek werd het dividend EthiasCo geboekt over boekjaar 2022.

2. OPBRENGSTEN UIT VLOTTENDE ACTIVA

Alle kasoverschotten of tekorten worden ondergebracht of gedelgd door de cashpool van de economische groep. In deze rubriek worden de ontvangen interesten uit die rekening-courant geboekt en stellen we een stijging vast (+0,16 mio euro) door de de stijging van de vordering en de stijgende interestvoet.

3. ANDERE FINANCIËLE OPBRENGSTEN**B. NIET RECURRENTE FINANCIËLE OPBRENGSTEN****V. FINANCIËLE KOSTEN****A. RECURRENTE FINANCIËLE KOSTEN****1. KOSTEN VAN SCHULDEN**

Deze financiële kost heeft betrekking op de operationele huur van de leasingwagens.

3. ANDERE FINANCIËLE KOSTEN

Dit bedrag betreft bankkosten en betalingsverschillen.

B. NIET-RECURRENTE FINANCIËLE KOSTEN**VI. WINST VAN HET BOEKJAAR VOOR BELASTING****VII.A. ONTTREKKING AAN DE UITGESTELDE BELASTINGEN****VIII. BELASTINGEN OP HET RESULTAAT**

Dit bedrag omvat de verschuldigde vennootschapsbelasting.

XI. TE BESTEMMEN WINST VAN HET BOEKJAAR

	7.540,00 €	0,00 €
	193.588,65 €	37.579,05 €
	0,00 €	0,00 €
	0,00 €	0,00 €
	30.651,36 €	26.979,62 €
	495,92 €	1.002,64 €
	1.327.907,43 €	1.335.578,69 €
	0,00 €	0,00 €
	1.327.907,43 €	1.335.578,69 €
	0,00 €	0,00 €

BOEKHOUDKUNDIGE BESLUITEN – 2023

ALGEMEEN

Het energiedecreet bepaalt dat iedere OV/DNB een beroep kan doen op slechts één werkmaatschappij. Alle OV's/DNB's, aandeelhouders van de Groep, hebben hiervoor Fluvius System Operator cv gekozen die haar opdrachten kan vervullen met eigen personeel en een beroep kan doen via detachering op statutair (vastbenoemd) personeel.

Op 1 april 2019 werd het voltallige contractueel personeel van de ex-Infrac OV's/DNB's en van ex-Integan overgenomen door Fluvius System Operator cv. Om de detachering via één onderneming te laten verlopen, werd het voltallige statutair personeel van de ex-Infrac OV's/DNB en ex-Integan ondergebracht in Fluvius OV. Deze onderneming rekent de kosten door aan Fluvius System Operator cv.

FLUVIUS OPDRACHTHOUDENDE VERENIGING

1. Materiële vaste activa

De waarde van de materiële vaste activa (terrein) is ongewijzigd t.o.v. eind 2022.

2. Financiële vaste activa

De waarde van de financiële vaste activa bleef ongewijzigd tijdens het boekjaar 2023, zijnde:

- Deelneming Ethias: 249.484,10 euro
- Deelneming Jobpunt: 6.197,34 euro

3. Waardering van de vorderingen

De vorderingen en schulden worden geboekt tegen hun oorspronkelijke waarde. Er waren op 31 december 2023 noch vorderingen noch schulden in deviezen.

Saldo per 31/12/2022 van kortetermijnvorderingen	25.091.758,40
--	---------------

Evolutie 2023:

- | | |
|--|----------------|
| - Daling handelsvorderingen | - 1.791.556,68 |
| - Stijging rekening courant Fluvius SO | 2.048.154,35 |
| - Daling overige vorderingen | - 25.722,61 |

TOESTAND OP 31/12/2023	25.322.633,46
------------------------	---------------

4. Overlopende rekeningen (Actief)

Saldo per 31/12/2022 3.091.921,91

Evolutie 2023:

- | | |
|--|--------------|
| - Stijging vooruitbetaalde verzekeringspremies | 448.132,23 |
| - Stijging bij voorbaat geboekte visakosten | 7.323,49 |
| - Daling vooruitbetaalde bezoldigingen | - 169.138,07 |

TOESTAND OP 31/12/2023 3.378.239,56

5. Eigen vermogen

De samenstelling van de inbreng en reserves zijn ongewijzigd gebleven t.o.v. eind 2022:

- Beschikbare inbreng: 24.393,36 euro
- Beschikbare reserve: 2.248,45 euro

6. Langetermijschulden en opvulling kortetermijntekorten

Ook in de loop van 2023 werden geen leningen aangegaan bij Fluvius OV.

7. Kortetermijschulden

Saldo per 31/12/2022 van kortetermijschulden 26.774.345,11

Evolutie 2023:

- | | |
|---|--------------|
| - Stijging handelsschulden | 493.070,77 |
| - Daling belastingschuld | - 523.998,49 |
| - Stijging schuld bezoldigingen en sociale lasten | 2.099.024,21 |
| - Stijging overige schulden | 197.247,88 |

TOESTAND OP 31/12/2023 29.039.689,48

8. Overlopende rekeningen (Passief)

Saldo per 31/12/2022 1.945.000,00

Evolutie 2023:

- | | |
|---|----------------|
| - Daling te betalen uitzonderlijke kosten | - 1.945.000,00 |
| - Stijging overige kosten | 126.174,02 |

TOESTAND OP 31/12/2023 126.174,02

6 Verslag van de Commissaris

Verslag van de commissaris aan de algemene vergadering van Fluvius Opdrachthoudende Vereniging over het boekjaar afgesloten op 31 december 2023

In het kader van de wettelijke controle van de jaarrekening van Fluvius Opdrachthoudende Vereniging (de "Vereniging"), brengen wij u verslag uit in het kader van ons mandaat van commissaris. Dit verslag omvat ons oordeel over de balans op 31 december 2023, de resultatenrekening van het boekjaar afgesloten op 31 december 2023 en over de toelichting (alle stukken gezamenlijk de "Jaarrekening") en omvat tevens ons verslag betreffende overige door wet- en regelgeving gestelde eisen. Deze verslagen zijn één en ondeelbaar.

Wij werden als commissaris benoemd door de algemene vergadering op 7 juni 2023, overeenkomstig het voorstel van het bestuursorgaan. Ons mandaat loopt af op de datum van de algemene vergadering die zal beraadslagen over de Jaarrekening afgesloten op 31 december 2025. We hebben de wettelijke controle van de Jaarrekening van de Vereniging aangevat vóór 2008.

Verslag over de controle van de Jaarrekening

Oordeel zonder voorbehoud

Wij hebben de wettelijke controle uitgevoerd van de Jaarrekening van Fluvius Opdrachthoudende Vereniging, die de balans op 31 december 2023 omvat, alsook de resultatenrekening van het boekjaar afgesloten op die datum en de toelichting, met een balanstotaal van € 29.192.505 en waarvan de resultatenrekening afsluit met een winst van het boekjaar van € 0.

Naar ons oordeel geeft de Jaarrekening een getrouw beeld van het vermogen en van de financiële toestand van de Vereniging per 31 december 2023, alsook van haar resultaten over het boekjaar dat op die datum is afgesloten, in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel.

Basis voor ons oordeel zonder voorbehoud

We hebben onze controle uitgevoerd in overeenstemming met de International Standards on Auditing ("ISA's") die van toepassing zijn in België. Wij hebben bovendien de door International Auditing and Assurance Standards Board ("IAASB") goedgekeurde ISA's toegepast die van toepassing zijn op huidige afsluitingsdatum en nog niet goedgekeurd zijn op nationaal niveau. Onze verantwoordelijkheden uit hoofde van die standaarden zijn nader beschreven in het gedeelte "Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de Jaarrekening" van ons verslag.

Wij hebben alle deontologische vereisten die relevant zijn voor de controle van de Jaarrekening in België nageleefd, met inbegrip van deze met betrekking tot de onafhankelijkheid.

Wij hebben van het bestuursorgaan en van de aangestelden van de Vereniging de voor onze controle vereiste ophelderingen en inlichtingen verkregen.

Wij zijn van mening dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Verantwoordelijkheden van het bestuursorgaan voor het opstellen van de Jaarrekening

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het opstellen van de Jaarrekening die een getrouw beeld geeft in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundige referentiestelsel en met de in België van toepassing zijnde wettelijke en reglementaire voorschriften, alsook voor een systeem van interne beheersing die het bestuursorgaan noodzakelijk acht voor het opstellen van de Jaarrekening die geen afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten.

In het kader van de opstelling van de Jaarrekening is het bestuursorgaan verantwoordelijk voor het inschatten van de mogelijkheid van de Vereniging om haar continuïteit te handhaven, het toelichten, indien van toepassing, van aangelegenheden die met continuïteit verband houden en het gebruiken van de continuïteitsveronderstelling tenzij het bestuursorgaan het voornemen heeft om de Vereniging te vereffenen of om de bedrijfsactiviteiten stop te zetten of geen realistisch alternatief heeft dan dit te doen.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle over de Jaarrekening

Onze doelstellingen zijn het verkrijgen van een redelijke mate van zekerheid over de vraag of de Jaarrekening als geheel geen afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten en het uitbrengen van een commissarisverslag waarin ons oordeel is opgenomen. Een redelijke mate van zekerheid is een hoog niveau van zekerheid, maar is geen garantie dat een controle die overeenkomstig de ISA's is uitgevoerd altijd een afwijking van materieel belang ontdekt wanneer die bestaat. Afwijkingen kunnen zich voordoen als gevolg van fraude of fouten en worden als van materieel belang beschouwd indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat zij, individueel of gezamenlijk, de economische beslissingen genomen door gebruikers op basis van de Jaarrekening, beïnvloeden.

Bij de uitvoering van onze controle leven wij het wettelijk, reglementair en normatief kader dat van toepassing is op de controle van de Jaarrekening in België na. De wettelijke controle biedt geen zekerheid omtrent de toekomstige levensvatbaarheid van de Vereniging, noch omtrent de efficiëntie of de doeltreffendheid waarmee het bestuursorgaan de bedrijfsvoering van de Vereniging ter hand heeft genomen of zal nemen. Onze verantwoordelijkheden inzake de door het bestuursorgaan gehanteerde continuïteitsveronderstelling staan hieronder beschreven.

Als deel van een controle uitgevoerd overeenkomstig de ISA's, passen wij professionele oordeelsvorming toe en handhaven wij een professioneel-kritische instelling gedurende de controle.

We voeren tevens de volgende werkzaamheden uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de Jaarrekening een afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of fouten, het bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden die op deze risico's inspelen en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Het risico van het niet detecteren van een van materieel belang zijnde afwijking is groter indien die afwijking het gevolg is van fraude dan indien zij het gevolg is van fouten, omdat bij fraude sprake kan zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten om transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van het systeem van interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in het systeem van interne beheersing dat relevant is voor de controle, met als doel controlewerkzaamheden op te zetten die in de gegeven omstandigheden geschikt zijn maar die niet zijn gericht op het geven van een oordeel over de effectiviteit van het systeem van interne beheersing van de Vereniging;
- het evalueren van de geschiktheid van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van de door het bestuursorgaan gemaakte schattingen en van de daarop betrekking hebbende toelichtingen;
- het concluderen van de aanvaardbaarheid van de door het bestuursorgaan gehanteerde continuïteitsveronderstelling, en op basis van de verkregen controle-informatie, concluderen of er een onzekerheid van materieel belang bestaat met betrekking tot gebeurtenissen of omstandigheden die significante twijfel kunnen doen ontstaan over de mogelijkheid van de Vereniging om de continuïteit te handhaven. Als we besluiten dat er sprake is van een onzekerheid van materieel belang, zijn wij ertoe gehouden om de aandacht in ons commissarisverslag te vestigen op de daarop betrekking hebbende toelichtingen in de Jaarrekening of, indien deze toelichtingen inadequaat zijn, om ons oordeel aan te passen.

Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot op de datum van ons commissarisverslag.

Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat de continuïteit van de Vereniging niet langer gehandhaafd kan worden;

- het evalueren van de algehele presentatie, structuur en inhoud van de Jaarrekening, en of deze Jaarrekening de onderliggende

transacties en gebeurtenissen weergeeft op een wijze die leidt tot een getrouw beeld.

Wij communiceren met het bestuursorgaan, onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante controlebevindingen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing die we identificeren gedurende onze controle.

Verslag betreffende de overige door wet- en regelgeving gestelde eisen

Verantwoordelijkheden van het bestuursorgaan

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het opstellen en de inhoud van het jaarverslag, voor het naleven van de wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften die van toepassing zijn op het voeren van de boekhouding, alsook voor het naleven van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen en van de statuten van de Vereniging.

Verantwoordelijkheden van de commissaris

In het kader van ons mandaat en overeenkomstig de Belgische bijkomende norm (Herzien) bij de in België van toepassing zijnde ISA's, is het onze verantwoordelijkheid om, in alle van materieel belang zijnde opzichten, het jaarverslag over de Jaarrekening, alsook de naleving van bepaalde verplichtingen uit het Wetboek van vennootschappen en verenigingen en de statuten te verifiëren, alsook verslag over deze aangelegenheden uit te brengen.

Aspecten betreffende het jaarverslag over de Jaarrekening

Naar ons oordeel, na het uitvoeren van specifieke werkzaamheden op het jaarverslag over de Jaarrekening, stemt dit jaarverslag over de Jaarrekening overeen met de Jaarrekening voor hetzelfde boekjaar, enerzijds, en is dit jaarverslag over de Jaarrekening opgesteld overeenkomstig artikels 3:5 en 3:6 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, anderzijds.

In de context van onze controle van de Jaarrekening, zijn wij tevens verantwoordelijk voor het overwegen, op basis van de kennis verkregen in de controle, of het jaarverslag over de Jaarrekening een afwijking van materieel belang bevat, hetzij informatie die onjuist vermeld is of anderszins misleidend is. In het licht van de werkzaamheden die wij hebben uitgevoerd, hebben wij geen afwijking van materieel belang te melden.

Vermeldingen betreffende de sociale balans

De sociale balans, neer te leggen overeenkomstig artikel 3:12, § 1, 8° van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, bevat, zowel qua vorm als qua inhoud, de door de wet vereiste inlichtingen, en bevat geen van materieel belang zijnde inconsistenties op basis van de informatie waarover wij beschikken in ons controledossier.

Vermeldingen betreffende de onafhankelijkheid

Ons bedrijfsrevisorenkantoor en ons netwerk hebben geen opdrachten verricht die onverenigbaar zijn met de wettelijke controle van de Jaarrekening en zijn in de loop van ons mandaat onafhankelijk gebleven tegenover de Vereniging.

De honoraria voor de bijkomende opdrachten die verenigbaar zijn met de wettelijke controle van de Jaarrekening bedoeld in artikel 3:65 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen werden correct vermeld en uitgesplitst in de toelichting bij de Jaarrekening.

Andere vermeldingen

- Onverminderd formele aspecten van ondergeschikt belang, werd de boekhouding gevoerd overeenkomstig de in België van toepassing zijnde wettelijke en reglementaire voorschriften.
- De resultaatverwerking, die aan de algemene vergadering wordt voorgesteld, stemt overeen met de wettelijke en statutaire bepalingen.
- Wij hebben geen kennis van verrichtingen of beslissingen die in overtreding met de statuten of Wetboek van vennootschappen en verenigingen zijn gedaan of genomen en die in ons verslag zouden moeten vermeld worden.

Gent, 27 maart 2024

EY Bedrijfsrevisoren BV
Commissaris
Vertegenwoordigd door

**marnix van
dooren** Digitally signed by marnix van dooren
DN: cn=marnix van dooren,
email=marnix.van.dooren@be.ey.com
Date: 2024.03.27 11:24:10 +01'00'

Marnix Van Dooren *
Partner
* Handelend in naam van een BV

24MVD0108